

**Акционерное общество
«Корпорация развития Астраханской области»**

УТВЕРЖДЕНО

Решением совета директоров
АО «Корпорация развития Астраханской
области»

« 24 » августа 2018 г.

(с изменениями от 21 декабря 2018г., от 07
апреля 2020г., от 18 августа 2020г., от 29
декабря 2020г., от 07 апреля 2021г., 02
июля 2021г., от 24 декабря 2021 г., от 29
декабря 2022 г., от 22 августа 2023г., от 18
декабря 2024г., от 07 февраля 2025г., от 23
октября 2025 г., от 23 июня 2026 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке взаимодействия с кредитными организациями по программе
предоставления поручительств АО «Корпорация развития Астраханской
области» и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительств
по кредитным договорам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Данное Положение определяет условия и порядок предоставления Обществом поручительств субъектам предпринимательской деятельности и организациям, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», а также исполнение обязательств по заключенным договорам поручительств по кредитным договорам.

1.3. Следование нормам данного документа направлено на снижение рисков, поддержание устойчивого роста финансовых показателей Общества и успешное осуществление его уставной деятельности.

1.4. Основные определения и сокращения в рамках настоящего Положения:

Общество - АО «Корпорация развития Астраханской области».

Программа Общества – программа деятельности Общества по предоставлению Обществом поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства (субъектам МСП) и (или) организациям инфраструктуры поддержки, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» перед кредиторами (финансовыми организациями), осуществляющими финансирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на

профессиональный доход».

Поручительство (Договор поручительства) - оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации договор поручительства, по которому Общество обязывается перед Кредитной организацией отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по кредитному договору на условиях, определенных в договоре поручительства.

Кредитная организация - кредитная организация, имеющая право на основании выданной ей лицензии Центрального банка Российской Федерации осуществлять банковские операции по выдаче кредитов, выразившая свое согласие на участие в программе Общества.

Заемщик - субъект малого и среднего предпринимательства, или организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области, а также физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», заключивший или намеревающийся заключить кредитный договор с Кредитной организацией под поручительство Общества.

«Субъекты малого и среднего предпринимательства Астраханской области (субъекты МСП Астраханской области)» - хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и определенные условиями Федерального закона от 24 июля 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

«Организации инфраструктуры поддержки» - организации, определенные в статье 15 Федерального закона от 24 июля 2007г. №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и включенные в реестры организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со ст. 15.1. указанного Федерального закона.

Участники закупок - Заемщики являющиеся участниками закупок, осуществляемых в соответствии Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Группа связанных лиц — лица включенные в группу связанных лиц, если одно из лиц может оказать прямо или косвенно (через третьих лиц) существенное влияние на решения, принимаемые органами управления другой компании (других компаний) или лиц. Лица являются связанными, если для них соблюдено хотя бы одно из следующих условий:

- по отношению к друг другу лица являются зависимыми или основными и дочерними организациями;
- или входят в состав холдинга;
- или являются близкими родственниками по отношению друг к другу;
- являются лицами, способными оказывать прямое или косвенное существенное влияние на решения, принимаемые органами управления юридических лиц.

При этом участие органов государственной власти и органов местного

самоуправления в уставном капитале юридических лиц и (или) создание ими юридических лиц на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) или ином тождественном правовом режиме, а также участие государственных корпораций, созданных на основании федеральных законов, в уставных капиталах юридических лиц не рассматривается в качестве основания для отнесения к группе связанных лиц.

Кредитный договор - договор, заключаемый Заемщиком с Кредитной организацией об условиях предоставления денежных средств (кредита).

Обеспечение кредитного договора - залог в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 16.07.1998 г. №102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», бюджетная (муниципальная) гарантия, гарантия Акционерного общества «Российский Банк поддержки малого и среднего предпринимательства» (МСП Банк); гарантия Акционерного общества «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» (Корпорация).

Обязательства Заемщика - денежная сумма- сумма кредита (основной долг), подлежащая выплате Заемщиком в соответствии с кредитным договором.

Генеральный директор Общества- единоличный исполнительный орган управления Обществом.

Совет директоров - совет директоров Общества осуществляющий свои полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Общества.

Режим повышенной готовности или режим чрезвычайной ситуации- введение в отношении территории на которой Заемщик осуществляет свою деятельность режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 35, ст. 3648; 2020, N 14, ст. 2028).

Физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»- физическое лицо, имеющее статус плательщика налога на профессиональный доход, с подтверждением указанного статуса в публичном сервисе ФНС России «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозянятого)».

1.5. Порядок настоящего Положения, касающийся предоставления поручительств физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяется в течении срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018г. № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

1.6. Базовое Соглашение – соглашение о сотрудничестве заключенное между Кредитной организацией и Обществом по результатам проведенного отбора кредитных организаций */банков-партнеров/*.

1.7. Продукт «ЭКСПРЕСС-Поручительство» / Продукт – предоставление Обществом поручительств субъектам МСП, по кредитным договорам заключаемым на основании Методики Кредитной организации. Поручительство оформляется Договором поручительства, заключаемого по правилам, содержащимся в Соглашении о сотрудничестве по Продукту «ЭКСПЕСС-Поручительство, заключаемом Обществом

и банком-партнером, при наличии ранее заключенного Базового соглашения.

Соглашение об условиях и правилах предоставления поручительств по Продукту «Экспресс-Поручительство» является приложением № 6 к настоящему Положению.

2. Порядок взаимодействия с кредитными организациями

2.1. Общество в целях предоставления поручительств субъектам предпринимательской деятельности и организациям, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в обеспечение обязательств по кредиту, проводит отбор Кредитных организаций, соответствующих следующим критериям.

Критерии отбора Кредитных организаций в целях заключения генерального соглашения о сотрудничестве:

- наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

- наличие положительного аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности Кредитной организации, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за два последних отчетных года по Кредитной организации или банковской группе при вхождении Кредитной организации в банковскую группу. В случае если требования законодательства Российской Федерации не обязывают Кредитную организацию формировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с МСФО, требование о наличии положительного аудиторского заключения относится к бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ);

- отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении Кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

- наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе наличие:

- а) сформированного портфеля кредитов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи Кредитной организацией заявления для участия в отборе;

- б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

- наличие внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства.

2.2. Кредитная организация, желающая принять участие в программе предоставления поручительств Общества субъектам предпринимательской деятельности и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в обеспечение

обязательств по кредиту, направляет в Общество заявление по типовой форме (Приложение № 1 к настоящему Положению), к которому прилагаются по описи следующие документы:

- копия устава Кредитной организации, заверенная Кредитной организацией (в случае отсутствия действующей редакции на официальном Интернет-сайте Кредитной организации);

- копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная Кредитной организацией (в случае отсутствия на официальном Интернет-сайте Кредитной организации);

- копии лицензий на осуществление банковских операций, заверенных Кредитной организацией (в случае отсутствия на официальном Интернет-сайте Кредитной организации);

- копия аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности Кредитной организации, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), или составленной с учетом абзаца четвертого пункта 2.1. настоящего Положения, в соответствии с российскими стандартами бухгалтерского учета (РСБУ), за два последних отчетных года по кредитной организации или банковской группе при вхождении кредитной организации в банковскую группу, заверенные Кредитной организацией (в случае отсутствия на официальном Интернет-сайте Кредитной организации);

- сведения об отсутствии примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении Кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

- сведения о наличии опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе наличие:

- а) сформированного портфеля кредитов, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи Кредитной организацией заявления для участия в отборе;

- б) специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

- в) внутренней нормативной документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

- копия доверенности или иного документа, заверенная Кредитной организацией, подтверждающая полномочия представителя Кредитной организации;

Предоставляемые сведения (документы) должны быть подписаны уполномоченным лицом Кредитной организации с скреплены печатью.

Общество имеет право запросить дополнительные документы у Кредитной организации, в целях полноты оценки соответствия Кредитной организации критериям отбора.

2.3. Оценка поступившего от Кредитной организации Заявления и приложенных к нему документов и сведений проводится Обществом в срок не более 15 (пятнадцати) дней от даты их поступления, о чем, Обществом оформляется

Заключение, которое содержит:

- сведения о соответствии Заявления Кредитной организации, приложенных к нему документов и сведений требованиям настоящего Положения;

- выводы о соответствии Кредитной организации критериям отбора, установленным настоящим Положением;

- предложение о включении Кредитной организации в состав участников Программы Общества.

Заклучение об оценке Заявления может содержать иную информацию.

Общество выносит отрицательное Заклучение в случае:

- предоставления Кредитной организацией неполного перечня документов, указанных в настоящем Положении;

- предоставления Кредитной организацией недостоверных сведений;

- несоответствия Кредитной организации требованиям, изложенным в пункте 2.1. настоящего Положения;

- по иным причинам на усмотрение Общества, с их указанием.

Принятое решение о включении Кредитной организации в состав участников Программы Общества, отказе в таковом и установления лимита поручительства на Кредитную организацию по результатам отбора, оформляется приказом Общества и доводится до сведения Кредитных организаций, подавших Заявление на участие в Программе Общества.

2.4. Генеральный директор Общества обязан в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения указанного в пункте 2.3. направить в указанную Кредитную организацию для подписания генеральное соглашение о сотрудничестве по типовой форме, соответствующее внутренним документам Общества (Приложение №2 к настоящему Положению), с установлением совокупного первоначального лимита поручительств, предназначенных для предоставления поручительств по обязательствам Заемщиков по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, либо направить мотивированный отказ.

2.5. Общий лимит поручительств Общества и лимиты поручительств на Кредитные организации, участвующие в программе Общества, устанавливаются Обществом в соответствии с Положением о порядке расчета лимитов поручительств АО «Корпорация развития Астраханской области».

2.6. По решению Общества возможно прекращение выдачи поручительств в пользу Кредитных организаций, участвующих в программе Общества, в случае достижения объема просроченных обязательств Заемщиков, обеспеченных поручительством Общества (которые были исполнены Обществом) уровня 5 (пяти) процентов. Данный уровень рассчитывается для каждой Кредитной организации к общей сумме обязательств, обеспеченных поручительством Общества и выданных данной Кредитной организацией.

2.7. По решению Общества возможно прекращение участия Кредитной организации в программе Общества в случае достижения объема просроченных обязательств Заемщиков, обеспеченных поручительством Общества (которые были исполнены Обществом) уровня 8 (восьюми) процентов. Данный уровень рассчитывается для каждой Кредитной организации к общей сумме обязательств,

обеспеченных поручительством Общества и выданных данной Кредитной организацией.

2.8. О принятом Обществом решении, предусмотренном пунктом 2.6., либо пунктом 2.7., Общество обязано уведомить Кредитную организацию в срок не позднее 10 (десяти) дней с даты принятия такого решения.

С момента Обществом решения о прекращении выдачи поручительств (исключении Кредитной организации из программы), новые договоры поручительств с указанными Кредитными организациями не заключаются.

Генеральное соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым с даты принятия Обществом решения о прекращении участия Кредитной организации в программе Общества. При этом, Кредитная организация обязана надлежащим образом исполнять все свои неисполненные на дату принятия Обществом указанного решения обязательства, предусмотренные ранее заключенными договорами поручительства и генеральным соглашением о сотрудничестве.

2.9. Общество не реже чем один раз в полгода осуществляет мониторинг деятельности Кредитной организации-участника программы на соответствие критериям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения.

С целью мониторинга деятельности Кредитной организации-участника программы, Общество имеет право запросить документы у Кредитной организации-участника программы, в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения.

По результатам мониторинга Общество, в случае появления оснований, принимает решение о приостановлении сотрудничества с Кредитной организацией.

В случае приостановления действия генерального соглашения о сотрудничестве, новые договоры поручительства с Кредитной организацией не заключаются с даты принятия Обществом решения о приостановлении сотрудничества и до даты возобновления сотрудничества по решению совета директоров Общества.

2.10. Кредитная организация вправе в любое время по своему усмотрению прекратить свое участие в программе Общества.

О своем выходе из программы Общества Кредитная организация обязана в письменной форме уведомить Общество в срок не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты прекращения своего участия в программе.

Прекращение участия Кредитной организации в программе Общества не влечет за собой автоматического досрочного расторжения (прекращения) ранее заключенных с Кредитной организацией договоров поручительства и отказ со стороны Общества от исполнения обязательств по ним.

С момента получения Обществом уведомления Кредитной организации о её выходе из программы Общества, новые договоры поручительства с Кредитной организацией, направившей такое уведомление, не заключаются.

Соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Кредитной организации о прекращении участия в программе, или с даты получения Обществом уведомления Кредитной организации о прекращении участия в программе (если уведомление поступило в Общество позднее даты, указанной в уведомлении как дата прекращения участия Кредитной организации в программе Общества).

3. Условия предоставления Обществом поручительств

3.1. Предоставление поручительств Заемщикам осуществляется на условиях субсидиарной ответственности Общества перед Кредитной организацией, в

соответствии с требованиями внутренних нормативных документов Общества.

3.2. Поручительства Общества по Кредитным договорам предоставляются Заемщикам отвечающим следующим условиям;

- состоящих на налоговом учете и/или осуществляющих свою деятельность на территории Астраханской области;

- по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тысяч рублей. Указанная информация может быть подтверждена Кредитной организацией;

- в отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

- на дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев.

3.3. Максимальный объем единовременного выдаваемого поручительства Общества в отношении одного Заемщика не может превышать 50% (пятидесяти процентов), а в отношении Участника закупок — 70% (семидесяти процентов) от суммы из обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита (суммы основного долга) по кредитному договору, обеспеченному поручительством Общества (хотя в иных случаях это может составлять долю, меньшую, чем 50 % (пятидесяти процентов) от суммы основного долга по кредитному договору, а в случае с Участником закупок - 70% (семидесяти процентов)), но в любом случае не более 25 000 000 (двадцати пяти миллионов) рублей.

3.4. Максимальный совокупный объем поручительств Общества по кредитным договорам, по договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам займа, одновременно действующих в отношении одного Заемщика, не может превышать 25 000 000 (двадцать пять миллионов) рублей.

Совокупный объем поручительств, одновременно действующий в отношении Группы связанных лиц, не может превышать 35 000 000 (тридцать пять миллионов) рублей.

3.5. Максимальная ответственность Общества перед Кредитной организацией по заключенному договору поручительства не может превышать 50% (пятьдесят процентов) от суммы не исполненных Заемщиком, соответственно 70% (семьдесят процентов) не исполненных Участником Закупки, обязательств в части возврата суммы кредита (суммы основного долга), на момент предъявления требования Кредитной организации по договору поручительства, по Кредитному договору.

При частичном погашении основного долга по Кредитному договору, объем субсидиарной ответственности Общества уменьшается пропорционально погашенной суммы основного долга по Кредитному договору.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной

ситуации, максимальная ответственность Общества в отношении одного Заемщика, осуществляющего деятельность на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, по договору поручительства не может превышать 80% от суммы обязательств по такому договору, но не более 15% гарантийного капитала Общества в отношении всех договоров поручительств, действующих в отношении одного Заемщика.

При введении режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации на территории, в отношении которой введен один из указанных режимов, в Обществе действует лимит в размере не менее 10 процентов размера гарантийного капитала для предоставления поручительств и (или) независимых гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями, предусмотренными [пунктом 51](#) Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации, приведенных в приложении N 35 к государственной программе Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика".

3.6. В рамках выданного поручительства Общество не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств, вытекающих из Кредитного договора, в части уплаты Заемщиком Кредитной организации вознаграждения за выдачу кредита и каких-либо иных вознаграждений и комиссий, уплаты процентов за пользование кредитом, неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Кредитной организацией по указанному выше договору.

3.7. Поручительство Общества не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного общего лимита поручительств или лимита, установленного для Кредитной организации/Заемщика.

Обществом осуществляется предоставление поручительств по обязательству Заемщика связанному с уплатой процентов по Кредитному договору, заключаемому с Кредитной организацией, в отношении которого ранее поручительство не предоставлялось, в случае введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации в отношении территории, на которой указанный Заемщик осуществляет свою деятельность. Предоставление поручительств Заемщику осуществляется в отношении обязательств по уплате указанных процентов, возникающих в период действия режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации.

3.8. Поручительства Общества не предоставляются Заемщикам:

- при непредоставлении полного пакета документов, определенного настоящим Положением (п.4.5.) или предоставлении недостоверных сведений и документов в составе Заявки на получение поручительства Общества;

- при нахождении в стадии ликвидации, реорганизации, а также в случае применения процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства либо аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность

подлежит лицензированию);

- при осуществлении предпринимательской деятельности в сфере игорного бизнеса;

- являющимися участниками соглашения о разделе продукции, кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

- не включенным в единый реестр субъектов МСП;

- в случае, если в результате проверки Заявки на предоставление поручительства в отношении Заемщика или группы связанных с ним лиц была выявлена информация негативного характера, не позволяющая предоставить поручительство Общества;

- если финансовое состояние Заемщика не позволяет ему обслуживать принимаемые на себя кредитные обязательства;

- в отношении которых имеются вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, либо иные исполнительные документы, исполнение которых может привести к убыточной деятельности Заемщика, либо ее прекращению;

3.10. Предоставление поручительств за счет средств Общества осуществляется путем заключения трехстороннего договора поручительства между Кредитной организацией, Заемщиком и Обществом, по которому Общество обязывается перед Кредитной организацией отвечать за исполнение Заемщиком его обязательств по Кредитному договору на условиях, определенных в договоре поручительства.

Договор поручительства заключается на основании типовой формы (Приложение № 3 к настоящему Положению).

3.11. Поручительство Общества является возмездным и рассчитывается в соответствии с «Положением о порядке расчета вознаграждения АО «Корпорация развития Астраханской области» по выданным поручительствам».

Размер вознаграждения отражается в договоре о предоставлении поручительства.

Вознаграждение уплачивается Заемщиком единовременно / ежемесячно / ежеквартально / раз в полугодие, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Общества.

На основании заявления Кредитной организации (по инициативе Заемщика), при сумме вознаграждения свыше 150 000,00 (ста пятидесяти тысяч) рублей, Обществом предоставляется рассрочка уплаты вознаграждения, которое уплачивается в сроки, определенные заключаемым договором поручительства, согласованные между Кредитной организацией, Заемщиком и Обществом.

Срок рассрочки уплаты вознаграждения не может превышать 3 года. В случае, если срок кредитования менее 3-х лет, то срок рассрочки не должен превышать срока возврата кредита.

4. Порядок предоставления Обществом поручительств

4.1. Порядок предоставления Обществом поручительств определяется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными применимыми внутренними документами Общества.

4.2. Заемщик самостоятельно обращается к Кредитной организации с заявкой на получение кредита.

4.3. Кредитная организация самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Кредитной организации, рассматривает заявку Заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние Заемщика и принимает решение о возможности предоставления кредита или отказе в предоставлении кредита.

4.4. В случае если предоставляемого Заемщиком обеспечения и (или третьими лицами за него) недостаточно для принятия решения о выдаче кредита и, или предоставление кредита осуществляется по программе Кредитной организации, предусматривающей кредитование без залогового обеспечения, и, или с частичным заложенным обеспечением, Кредитная организация информирует Заемщика о возможности привлечения поручительства Общества для обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору.

Поручительство Общества может быть также привлечено Кредитной организацией по уже действующим (заключенным) кредитным договорам.

4.5. При согласии Заемщика получить поручительство Общества (заключить договор поручительства), Кредитная организация направляет в Общество подписанную Заемщиком и согласованную с Кредитной организацией Заявку на получение поручительства Общества, составленную по типовой форме (Приложение № 4 к настоящему Положению).

Одновременно с указанной выше Заявкой Кредитная организация направляет в Общество следующие документы (надлежаще заверенные копии документов) необходимые для рассмотрения вопроса о предоставлении поручительства:

- выписку из решения уполномоченного органа (лица) Кредитной организации или иной документ о предоставлении кредита при условии получения поручительства Общества, с указанием всех существенных условий предоставления кредита;

- пакет документов, необходимых для получения кредита (включая юридическую и финансовую информацию о Заемщике, бизнес-план (техико-экономическое обоснование), информацию о залоговом обеспечении (при его наличии), заключение кредитного эксперта с заключением залоговой и юридической службы Кредитной организации, подготовленные в соответствии с положением Центрального банка Российской Федерации от 28.06.2017г. №590-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам и приравненной к ней задолженности», в отношении Заемщика являющегося физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", предоставляется пакет документов и информация, подготовленные в соответствии с внутренними нормативными документами Кредитной организации, регламентирующими порядок предоставления кредита данной категории заемщиков»;

- документацию о Заемщике, соответствующую требованиям, установленным в пункте 3.2. настоящего Положения.

Общество вправе запросить Кредитную организацию или \Заемщика о предоставлении дополнительных документов для решения вопроса о предоставлении

поручительства Общества.

Запрос Общества о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен в Кредитную организацию (Заемщику) не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты получения Заявки и пакета документов на получение поручительства Общества.

Общество при необходимости осуществляет выезд на место осуществления хозяйственной деятельности (место ведения бизнеса) Заемщика, а также проводит осмотр передаваемого в залог имущества.

Верность копии документа свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью Кредитной организации. При заверении соответствия документа подлиннику проставляется надпись «копия верна», должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). Копии многостраничных документов могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Предоставление в Общество нечитаемой копии (нечитаемых копий) документа приравнивается к непредставлению документа и может являться основанием для отказа в предоставлении поручительства.

Заявка на получение поручительства Общества с прилагаемыми документами после рассмотрения не возвращаются Заемщику (Кредитной организации) вне зависимости от принятого Обществом решения.

4.6. Общество, при условии комплектности документов, предусмотренных пунктом 4.5. настоящего Положения и времени предоставления Заявки на получение поручительства до 11 часов 00 минут местного времени, рассматривает Заявку в срок не позднее:

-3 (трех) рабочих дней для Заявок, по которым размер поручительства Общества не превышает 5 (пять) миллионов рублей;

-5 (пяти) рабочих дней для Заявок, по которым размер поручительства Общества составляет от 5 (пяти) миллионов рублей до 25 (двадцати пяти) миллионов рублей, включительно;

-10 (десяти) рабочих дней для Заявок, по которым размер поручительства Общества составляет от 25 (двадцати пяти) миллионов рублей и выше.

При предоставлении Заявки и полного пакета документов после 11 часов 00 минут местного времени, срок рассмотрения Заявки исчисляется со следующего рабочего дня.

При запросе Обществом дополнительных документов, сроки рассмотрения Заявки исчисляются с момента предоставления таких документов Обществу.

4.7. Общество при получении от Кредитной организации Заявки и документов указанных в пункте 4.5. настоящего Положения подготавливает заключение о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) поручительства, в котором отражается:

-соответствие Заемщика требованиям внутренних нормативных документов Общества;

-финансовое положение Заемщика согласно внутренних нормативных документов Кредитной организации;

-иная информация, имеющая значение для принятия решения;

-рекомендацию о предоставлении (отказа в предоставлении) поручительства Общества, с указанием существенных условий кредитного договора (суммы кредита, размера процентов за пользование кредитом, размера предоставляемого

поручительства Общества, срока (графика) возврата кредита, обеспечения кредита);

-размер вознаграждения за предоставление поручительства Общества.

4.8. Решение о предоставлении поручительства или решение об отказе в предоставлении поручительства при сумме поручительства до 25 (двадцать пять) миллионов рублей (включительно) принимается коллегиальным органом Общества – Экспертным советом, состоящим из числа сотрудников Общества, состав которого и полномочия, с правом внесения необходимых отлагательных условий в форму договора поручительства, утверждается приказом единоличного исполнительного органа Общества, либо уполномоченным на то в установленном порядке лицом.

Решение о предоставлении поручительства или решение об отказе в предоставлении поручительства свыше 25 (двадцать пять) миллионов рублей принимается Советом директоров Общества.

Совет директоров на основании заключения Общества о наличии оснований для предоставления (отказа в предоставлении) поручительства и предоставленных документов, с учетом соблюдения сроков указанных в пункте 4.6. настоящего Положения, принимает соответствующее решение о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства в форме протокола заседания совета директоров в котором указываются существенные условия договора о предоставлении кредита, размер вознаграждения за предоставление поручительства и поручает генеральному директору Общества, либо уполномоченному на то в установленном порядке лицу, подписать договор поручительства.

О принятом решении Общество уведомляет Кредитную организацию и Заемщика в письменном виде путем направления информационного письма в случае принятия решения Экспертным советом, либо направления выписки из протокола заседания совета директоров.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении поручительства в письменном уведомлении указывается основание отказа.

В случае устранения оснований, послуживших причиной отказа в предоставлении поручительства, Кредитная организация вправе повторно представить Обществу Заявку на получение поручительства в порядке, установленном настоящим Положением.

4.9. В срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня принятия Обществом решения о предоставлении поручительства заключается договор поручительства, указанный в пункте 3.10. настоящего Положения.

4.10. Кредитная организация представляет в Общество не позднее 5 (пяти) рабочих дней:

- с даты предоставления Поручительства Общества, надлежащим образом заверенные уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации, копии договоров залога или иного обеспечения по Кредитному договору, соответствующих обеспечительным условиям, указанных в Заявке на получение поручительства Общества и Кредитном договоре;

- с даты фактического получения денежных (кредитных) средств Заемщиком, надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных (кредитных) средств Заемщиком от Кредитной организации.

4.11. Кредитная организация осуществляет мониторинг финансового состояния Заемщиков в течение всего срока действия Кредитного договора обеспеченного поручительством Общества. Порядок мониторинга определяется внутренними документами Кредитной организации. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты

его проведения Кредитная организаци предоставляет Обществу информацию о результатах мониторинга, в том числе:

- о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика;
- о состоянии залога, предоставленного в обеспечении обязательств Заемщика;
- об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору.

4.12. При внесении изменений и (или) дополнений к договору поручительства, Заемщик обращается в Кредитную организацию.

При согласии Кредитной организации на изменение договора поручительства с Обществом, Кредитная организация направляет в Общество:

- письмо от Заемщика (в случае изменения срока и (или) суммы кредитного договора) и Кредитной организации о внесении соответствующих изменений в договор поручительства;
- выписку из решения уполномоченного органа (лица) Кредитной организации или иной документ об изменении первоначальных условий предоставления кредита под поручительство Общества.

Рассмотрение пролонгации окончательного срока действия поручительства Общества и (или)увеличения размера поручительства Общества, производится в соответствии с условиями и порядком предоставления поручительств Обществом, установленными настоящим Положением.

5. Информационное взаимодействие в период действия поручительства Общества

5.1. В период действия поручительства Общества:

5.1.1. Заемщик:

- незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, письменно извещает Общество обо всех допущенных им нарушениях Кредитного договора, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

5.1.2. Кредитная организация:

- при изменении условий Кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем внесения изменений в Кредитный договор, письменно извещает об указанных изменениях Общество;

-при внесении в Кредитный договор, в том числе в договоры залога, поручительства, иные сделки, заключенные в целях обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Кредитному договору, изменений против первоначально установленных пределов, в которых Общество выразило свое согласие отвечать по обязательствам Заемщика, указанных в заключении Общества о наличии оснований для предоставления поручительства по Кредитному договору, Кредитная организация обязана получить от Общества предварительное письменное согласие на внесение этих изменений. В случае внесения указанных в настоящем абзаце изменений без предварительного письменного согласия Общества, Общество отвечает на прежних условиях;

- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомляет Общество об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору в полном объеме;

- в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком обязательств, вытекающих из Кредитного договора, в письменном виде уведомляет Общество об этом, с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств, а также расчета неисполненных

(ненадлежащее исполненных) обязательств из Кредитного договора.

5.1.3. Общество:

- в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации об исполнении Обществом обязательств по договору поручительства письменно уведомляет о получении такого требования Заемщика.

5.2. Заемщик, Кредитная организация и Общество при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) их места нахождения в течение 3 (трех) рабочих дней в письменном виде информируют об этом своих контрагентов.

5.3. В период действия программы Общества, Общество ежеквартально информирует Кредитную организацию, участвующую в программе Общества, о текущем состоянии, принятых решениях и фактических изменениях по вопросам:

- общего лимита поручительств Общества;
- лимита поручительств Общества перед Кредитной организацией;
- объема требований, предъявленных иными кредитными и финансовыми организациями к Обществу по выданным Обществом поручительствам;
- объема фактически произведенных выплат Обществом по выданным поручительствам;
- объема фактически выданных поручительств по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам займа иным кредитным и финансовым организациям, участвующим в программе Общества;
- необходимости изменения и (или) разработки новых банковских продуктов для субъектов предпринимательской деятельности и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.4. Информация, передаваемая между Обществом, Кредитной организацией и Заемщиком в период действия поручительства, является конфиденциальной и не подлежит передачи другим лицам, за исключением:

- федеральных органов государственной власти;
- органов власти субъекта Российской Федерации;
- контрольно-надзорных органов Российской Федерации;
- государственных корпораций, осуществляющих деятельность в качестве институтов развития малого и среднего предпринимательства;
- иных случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6. Условия исполнения обязательств по договору поручительства

6.1. Обязанность Общества по исполнению обязательств Заемщика наступает при нарушении Заемщиком обязательств по Кредитному договору.

6.2. В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты возникновения каждой просроченной задолженности по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), Кредитная организация в письменном виде уведомляет Общество об этом с указанием вида и суммы просроченных Заемщиком обязательств и расчета текущей задолженности Заемщика перед Кредитной организацией на дату возникновения просрочки.

6.3. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты неисполнения Заемщиком (Должником) обязательств по кредитному договору, а именно по возврату суммы основного долга (суммы кредита) в случаях, указанных в настоящем пункте, Кредитная организация в письменном виде уведомляет Общество об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Кредитной организацией на дату неисполнения обязательств

Заемщиком. К уведомлению должна быть приложена копия требования Кредитной организации о досрочном истребовании кредита, направленная в адрес Заемщика.

В целях применения пункта 6.3. настоящего Положения, под неисполнением обязательств по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), понимаются следующие случаи:

-неисполнение обязательств по возврату суммы кредита в срок, установленный условиями кредитного договора как окончательный срок возврата суммы кредита или;

-неисполнение обязательств по возврату кредита в срок, установленный Кредитной организацией в требовании (претензии) Заемщику о досрочном истребовании суммы кредита (досрочное истребование задолженности).

В случае неисполнения Кредитной организацией срока уведомления, установленном первым абзацем настоящего пункта, Общество вправе отказать в удовлетворении требования Кредитной организации к Обществу, предъявленного согласно пункту 6.6. настоящего Положения.

6.4. Заемщик принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в срок, указанный в требовании Кредитной организации.

О полном или частичном исполнении требования Кредитной организации, а также о полной или частичной невозможности удовлетворить заявленное Кредитной организацией требование (с указанием причин) Заемщик обязан в срок, указанный в требовании как срок его исполнения, в письменной форме уведомить Кредитную организацию и Общество.

6.5. В течение 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по кредитному договору (согласно пункта 6.3. настоящего Положения), Кредитная организация обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита) и исполнения иных обязательств, предусмотренных Кредитным договором, а именно:

-списание денежных средств со счета Заемщика и иных третьих лиц, отвечающих перед Кредитной организацией по Кредитному обязательству;

-внесудебная реализация предмета залога (при наличии такой возможности и соответствующих договоренностей с участниками сделки);

-обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Общества), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии, либо с заявлением о включении в реестр требований кредиторов до даты его закрытия;

-предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (не является обязательным условием, осуществляется по усмотрению Кредитной организации).

Кредитная организация вправе осуществлять иные меры в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.

6.6. Если по истечении 90 (девяноста) календарных дней со дня неисполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору (в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Положения сумма основного долга (сумма кредита) не была возвращена

Кредитной организации, Кредитная организация предъявляет письменное требование к Обществу, в котором указывается:

- реквизиты Договора поручительства;
- реквизиты Кредитного договора;
- наименование Заемщика;
- сумма требования к поручителю по невозвращенной Заемщиком сумме (части суммы) основного долга (сумме кредита);
- расчет суммы требования на основании условий Договора поручительства (в процентном отношении и твердой сумме);
- номера счетов Кредитной организации, на которые подлежат зачислению денежные средства, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа(ей) по каждой истребуемой сумме;
- срок удовлетворения требования Кредитной организации, с учетом срока определенного пунктом 6.8. настоящего Положения.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Кредитной организации.

К упомянутому выше требованию должны быть приложены следующие документы:

- копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- справку о целевом использовании кредита (образец прилагается к форме договора поручительства в Приложении №1 и №5 к настоящему Положению);
- расчет задолженности Заемщика и расчет ответственности Общества, в виде отдельного документа;
- копии документов, подтверждающих задолженность Заемщика перед Кредитной организацией (выписки по счетам Заемщика, подтверждающие в полном объеме предоставленный расчет);
- копия требования (претензии) Кредитной организации о досрочном истребовании кредита, направленная Заемщику в соответствии с пунктом 6.3. настоящего Положения, а также, при наличии, копию ответа Заемщика, на указанное требование (претензию) Кредитной организации;
- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и(или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Общества, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии – сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);
- информационная справка (в виде отдельного документа) о проделанной работе (дневник мероприятий) по взысканию задолженности по кредиту с копиями документов, подтверждающих принятые меры и проведенную работу Кредитной организации в отношении Заемщика, поручителей (третьих лиц) и залогодателей по кредиту, в соответствии с требованиями пункта 6.5. настоящего Положения, а именно:
- копии документов, подтверждающих списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением

Общества), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и(или) банковского ордера (с выпиской со счета картотеки, в случае его неисполнения);

-копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» и иные) может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

-копии документов, подтверждающих удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;

-копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Общества);

-копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество, либо заявлений о включении в реестр требований кредиторов до даты его закрытия;

-копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

-копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

-копии постановлений судебных приставов-исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы в подтверждение принятых мер и проведенной Кредитной организацией работы по взысканию задолженности по Кредитному договору.

Верность копий документов, представляемых с требованием Кредитной организацией к Обществу, свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью Кредитной организации. При заверении соответствия документа подлиннику проставляется надпись «копия верна»,

должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). Копии многостраничных документов могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Предоставление в Общество нечитаемой копии (нечитаемых копий) документа приравнивается к непредставлению документа, расценивается как не предоставления в составе требования необходимых документов, в данном случае требование Кредитной организации не рассматривается до предоставления полного пакета документов.

6.7. Общество в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации, но в любом случае до удовлетворения требования Кредитной организации, в письменной форме уведомляет Заемщика о предъявлении Кредитной организации требования.

6.8. Общество обязано в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации, а также документов и информации, указанных в пункте 6.6. настоящего Положения, рассмотреть их и уведомить Кредитную организацию о принятом решении, при этом в случае наличия возражений Общество направляет в Кредитную организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

При отсутствии возражений Общество срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предъявления требования Кредитной организации перечисляет денежные средства на счет Кредитной организации.

Обязательства Общества считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Кредитной организации

7. Порядок перехода прав к Обществу после выполнения обязательств по выданному поручительству

7.1. К Обществу, исполнившему обязательство по Договору поручительства, переходят права требования, принадлежащие Кредитной организации в том же объеме, в котором Общество фактически удовлетворило требование Кредитной организации.

7.2. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Обществом денежных средств, выплаченных по требованию Кредитной организации, передает Обществу не включенные в состав требования документы и или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования в части исполненных Обществом за Заемщика обязательств (права требования к каждому из солидарных поручителей Заемщика, залогодателем, к иным лицам (при наличии)).

Все документы, предоставляемые Кредитной организацией Обществу должны быть надлежащим образом подписаны (копии документов заверены) уполномоченным лицом и скреплены оттиском печати Кредитной организации.

Передача документов от Кредитной организации Обществу осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и передаваемых прав.

7.3. После исполнения Обществом обязательств перед Кредитной организацией за Заемщика, Кредитная организация продолжает оказывать Обществу информационную поддержку, способствующую удовлетворению его требований к Заемщику.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение утверждается решением совета директоров.

8.2. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения советом директоров.

8.3. Отдельные нормы настоящего Положения конкретизированы во внутренних документах Общества (инструкциях, приказах, распоряжениях), регламентирующих его основную деятельность.

8.4. Нормы настоящего Положения обязательны к исполнению должностными лицами и сотрудниками Общества.

8.5. Должностные лица и сотрудники Общества, нарушившие нормы настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Руководствуясь интересами акционеров, на основе практики деятельности Общества, а также в случае внесения изменений в федеральные и региональные законодательные и нормативные акты, в настоящее Положение могут вноситься соответствующие изменения.

Предложения о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение могут вноситься любым из членов совета директоров, генеральным директором Общества в письменной форме на имя председателя совета директоров.

8.7. Если в результате изменения нормативно-правовых актов Российской Федерации отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти пункты утрачивают силу, и до внесения изменений в настоящее Положение Общество руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

8.8. Информация о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение, либо о принятии новой редакции настоящего Положения, доводится до сведения Кредитных организаций путем его размещения на официальном сайте Общества.

Генеральный директор

Мельникова И.А.

Генеральному директору
АО «Корпорация развития Астраханской
области»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим заявлением просим принять _____

(полное наименование кредитной организации)

в список Кредитных организаций, для участия в Программе АО «Корпорация развития Астраханской области» по предоставлению поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по кредитным договорам.

Выражаем согласие с условиями и требованиями Положения о порядке взаимодействия с кредитными организациями по программе предоставления поручительств АО «Корпорация развития Астраханской области» и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительств по кредитным договорам и генерального соглашения о сотрудничестве, а также иных документов, действующих в АО «Корпорация развития Астраханской области» регламентирующих предоставление поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», по кредитным договорам, в том числе опубликованных на официальном интернет-сайте АО «Корпорация развития Астраханской области» на момент подачи Заявления, а также на заключение договоров поручительства, предусматривающих субсидиарную ответственность АО «Корпорация развития Астраханской области» как поручителя, в обеспечение обязательств заемщиков по кредитным договорам, заключаемым с Кредитной организацией.

Настоящим подтверждаем:

- отсутствие примененных Банком России в отношении Кредитной организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Банка России по истечению сроков на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Банка России;

- наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства не менее 6 (шести) месяцев, в том числе:

а) наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи Заявления,

б) наличие специализированных технологий (программ) работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

в) наличие внутренней документации, в том числе утвержденной стратегии или отдельного раздела в стратегии, регламентирующих порядок работы с субъектами малого и среднего предпринимательства.

Приложение: перечень документов для участия в отборе, в соответствии с Положением о порядке взаимодействия с кредитными организациями по программе предоставления поручительств АО «Корпорация развития Астраханской области» и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительств по кредитным договорам, на «__» листах.

(_____)

(подпись уполномоченного лица кредитной организации)

М.П.

/ _____ /

(Ф.И.О)

ГЕНЕРАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

между _____ «_____»
и акционерным обществом «Корпорация развития Астраханской области»

г.Астрахань

«_____» _____ 20__ г.

_____, в дальнейшем именуемое
«Кредитная организация», в лице _____,
действующего на основании _____
и доверенности № _____ от _____ г., с одной стороны, и
акционерное общество «Корпорация развития Астраханской области», в
дальнейшем именуемое «Общество», в лице генерального директора
_____, действующего на основании устава Общества, с другой стороны,
вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее
Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Цель и задачи Соглашения

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение системы финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области, а также физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее-Заемщики), создание условий в интересах Заемщиков для обеспечения им равного доступа к финансовым ресурсам.

1.2. Для реализации этой цели Обществом разработана программа развития финансирования малого и среднего бизнеса (Программа Общества), предусматривающая предоставление Обществом поручительств перед Кредитной организацией за Заемщиков. Поручительство Общества предоставляется на условиях субсидиарной ответственности перед Кредитной организацией.

1.3. Настоящее Соглашение определяет условия участия Кредитной организации в программе Общества в качестве Кредитной организации-партнера Общества.

1.4. Общество предоставляет поручительства Заемщикам, по заключаемым ими кредитным договорам, а Кредитная организация в свою очередь предоставляет такие кредиты, дополнительным обеспечением по которым выступает поручительство Общества.

2. Программа Общества

2.1. Программа Общества- деятельность Общества регламентированная внутренними документами, направленная на предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства Астраханской области, а также физических лиц, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», привлекающим банковские продукты.

3. Принципы работы Общества

3.1. Настоящее Соглашение не ограничивает Стороны во взаимоотношениях с другими организациями (партнерами) для достижения целей, указанных в настоящем Соглашении, и не направлено на ограничение конкуренции на рынке финансовых (банковских) услуг.

3.2. Общество в своей деятельности руководствуется принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции. Общество информирует Кредитную организацию о текущем состоянии, принятых решениях и фактических изменениях по вопросам:

- общего лимита поручительств Общества;
- лимита поручительств Общества перед Кредитной организацией;
- объема требований, предъявленных иными кредитными и финансовыми организациями к Обществу по выданным Обществом поручительствам;
- объема фактически произведенных выплат Обществом по выданным поручительствам;
- объема фактически выданных поручительств по кредитным договорам, договорам займа, договорам о предоставлении банковской гарантии иным кредитным и финансовым организациям, участвующим в программе Общества;
- необходимости изменения и (или) разработки новых банковских продуктов для субъектов предпринимательской деятельности.

3.3. Общество по запросу Кредитной организации предоставляет в её адрес документацию, необходимую, в соответствии с внутренними нормативными актами Кредитной организации, для принятия последней решения о заключении договора поручительства, в том числе:

- сообщение о размере активов Общества, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;
- сообщение об объеме выданных Обществом поручительств на конец каждого квартала;
- бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках с приложениями не позднее 15 рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган.

4. Обязанности Общества

4.1. Общество обязуется:

- установить лимит поручительств Общества перед Кредитной организацией в соответствии с Положением о порядке расчета лимитов поручительств АО «Корпорация развития Астраханской области».
- обеспечить единые принципы участия Кредитных организаций в Программе Общества;
- проводить активную политику по информированию Заемщиков о Программе Общества и о Кредитных организациях участвующих в Программе Общества;

-при обращении Заемщиков предоставлять Кредитной организации поручительство Общества, в рамках установленного лимита поручительств, за Заемщиков, соответствующих критериям, предусмотренными действующим в Обществе порядком предоставления поручительств;

-использовать ссылки на Кредитные организации-Партнеры Общества при реализации Обществом политики по информированию Заемщиков о Программе Общества, в том числе обеспечить беспрепятственный доступ к перечню Кредитных организаций - партнеров Общества на сайте Общества в сети Интернет и в помещении Общества;

-привлекать специалистов Кредитной организации для консультаций при разработке новых редакций документов, регламентирующих деятельность Общества в части его взаимодействия с Кредитной организацией;

-привлекать специалистов Кредитной организации к разработке документов, необходимых для реализации настоящего Соглашения и их новых редакций;

-своевременно информировать Кредитную организацию об утвержденных Обществом документах (новых редакций документов), регламентирующих взаимоотношения Сторон в рамках настоящего Соглашения.

5. Обязанности Кредитной организации

5.1. Кредитная организация обязуется:

-осуществлять подачу в Общество Заявок на получение поручительств, в соответствии с условиями и требованиями внутренних документов Общества, регламентирующих предоставление поручительств Заемщикам по кредитным договорам, в том числе опубликованных на официальном интернет-сайте АО «Корпорация развития Астраханской области»;

-обеспечить выдачу кредитов Заемщикам по Программе Общества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и своими внутренними нормативными документами;

-при принятии поручительств Общества и при последующем сопровождении обеспеченных ими обязательств выполнять условия и требования внутренних нормативных документов Общества, регламентирующих предоставление поручительств по программе Общества;

-оказывать информационную и консультационную поддержку Заемщикам в определении предпочтительных форм финансирования их проектов и текущей деятельности;

-информировать Заемщиков о Программе Общества, а также оказывать им консультационную поддержку по Программе Общества;

-проводить взвешенную и осмотрительную политику финансирования Заемщиков по Программе Общества;

-участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности деятельности Общества;

-предоставлять по запросу Общества информацию, предусмотренную действующими в Обществе внутренними нормативными документами;

-принимать по просьбе Общества участие в разработке документов (новых редакций документов), регламентирующих его взаимоотношения с Кредитными организациями - партнерами, а также документов необходимых для реализации

настоящего Соглашения и их редакций;

-при выдаче кредитов Заемщикам по Программе Общества заключать с Обществом и Заемщиками договор поручительства на основании утвержденной в Обществе, типовой формы;

- в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Поручительства Общества, предоставлять в Общество надлежащим образом заверенные уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации, копии договоров залога или иного обеспечения по Кредитному договору, соответствующих обеспечительным условиям, указанных в Заявке на получение поручительства Общества и Кредитном договоре;

- в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты фактического получения денежных (кредитных) средств Заемщиком, предоставлять в Общество надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных (кредитных) средств Заемщиком от Кредитной организации;

-осуществлять мониторинг финансового состояния Заемщиков в течение всего срока действия кредитного договора, обеспеченного поручительством Общества, в порядке, определенном внутренними документами Кредитной организации, итоги которого, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с даты его проведения, предоставлять Обществу, в том числе информацию:

-о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика;

-о состоянии залога, предоставленного в обеспечении обязательств Заемщика.

6. Общие договоренности

6.1. Стороны также договорились:

- о сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для Заемщиков по вопросам управления финансами предприятия, продуктам и технологиям банковского обслуживания;

- о проведении совместных информационных кампаний, направленных на информирование Заемщиков о существующих государственных программах финансовой поддержки субъектов предпринимательской деятельности, а также специальных банковских продуктов кредитной организации, направленных на содействие развитию субъектов МСП Астраханской области, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

- о взаимном консультировании по вопросам развития субъектов МСП Астраханской области, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

7. Конфиденциальность

7.1. Условия настоящего Соглашения и приложений к нему конфиденциальны и не подлежат распространению третьим лицам, если иное прямо не установлено Сторонами и законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны обязуются соблюдать требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение одного календарного года.

Урегулирование споров Сторон подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящее Соглашение считается пролонгированным на тех же условиях на следующий календарный год, если ни одна из Сторон не уведомит письменно другую Сторону о прекращении действия настоящего Соглашения за 30 календарных дней до истечения срока его действия.

8.3. Каждая из Сторон может в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящее Соглашение предварительно (за 30 календарных дней), до предполагаемой даты расторжения Соглашения, письменно проинформировав об этом другую Сторону.

8.4. Расторжение настоящего Соглашения не влечет прекращение (изменение) прав и обязанностей по заключенным в рамках настоящего Соглашения договорам поручительств.

8.5. Все поручительства, предоставленные Обществом Кредитной организации за Заемщиков в рамках настоящего Соглашения, действуют независимо от действия (прекращения действия) настоящего Соглашения.

8.6. Расторжение настоящего Соглашения не накладывает ни на Общество, ни на Кредитную организацию никаких дополнительных финансовых обязательств.

8.7. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.8. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Кредитная организация:

Общество:

_____/
 М.П.

/

_____/
 М.П.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № ____
(типовая форма)

г. Астрахань

«__» _____ 20__ года

(полное наименование субъекта предпринимательской деятельности, получающего
поручительство Общества)

в лице, _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем "Заемщик"
(Устава, Положения, доверенности)

с одной стороны, _____,
(полное наименование Кредитной организации)

в лице _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)

основании _____, именуем _____ в дальнейшем
"Кредитная организация", с другой стороны, и акционерное общество
«Корпорация развития Астраханской области», в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем «Поручитель», с
третьей стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили
настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленное Договором вознаграждение (плату) обязуется отвечать перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств перед Кредитной организацией по кредитному договору (в дальнейшем – «Кредитный договор»):

- № _____;
- дата заключения: _____;
- сумма кредита: _____;
- размер процентов за пользование кредитом: _____;
- срок возврата кредита: _____;
- (указывается в соответствии с условиями Кредитного договора)
- заключенному между _____ и _____,

копия которого прилагается к Договору, в части возврата фактически полученной Заёмщиком суммы кредита (суммы основного долга) на условиях, указанных в Договоре.

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ % от размера кредита (суммы основного долга).

При частичном погашении основного долга по Кредитному договору, объем субсидиарной ответственности Поручителя уменьшается пропорционально погашенной суммы основного долга по Кредитному договору.

Размер субсидиарной ответственности Поручителя, определяется из расчета равного _____% от непогашенной суммы основного долга кредита после погашения Заемщиком, его поручителями (за исключением Поручителя).

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Кредитной организации требования к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$$\Sigma_{\text{отв.пор.}} = A \times \% , \text{ где}$$

$\Sigma_{\text{отв.пор.}}$ – размер ответственности Поручителя;

A – остаток задолженности по кредитному договору, в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы кредита, на момент предъявления требования Поручителю (сумма кредита за вычетом всех сумм, поступивших в погашение задолженности по кредитному договору, в том числе вырученных от продажи заложенного имущества и принятия иных мер, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в первом абзаце настоящего пункта.

Поручительство Поручителя по Кредитному договору, является дополнительным обеспечением исполнения обязательств Заемщика и предоставлено Поручителем при условии заключения договоров обеспечения, являющихся основным видом обеспечения по Кредитному договору.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Кредитной организацией только за неисполненные обязательства Должника по возврату суммы кредита (суммы основного долга), но не более суммы, указанной в п. 1.2 настоящего Договора. Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом (процентов по кредиту), процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Кредитной организацией, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по Кредитному договору.

Обязательства Заемщика по:

- своевременной и полной уплате комиссий Кредитной организации по предоставленному кредиту;
 - своевременной и полной уплате неустойки по просроченной задолженности по предоставленному кредиту, уплате неустойки по процентам и/или комиссиям по кредиту, начисленным в соответствии с Кредитным договором;
 - оплате расходов Кредитной организации, понесенных им в связи с исполнением Кредитного договора,
- обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не предоставляет Кредитной

организации предварительного согласия на изменение условий Кредитного договора, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иных неблагоприятных последствий для него, а также отвечать перед Кредитной организацией на измененных условиях Кредитного договора.

1.5. Настоящий Договор является одновременно документом, подтверждающим, что Поручитель предоставил Заёмщику услугу в виде поручительства, выданного в обеспечение обязательств Заёмщика по Кредитному договору, а Заёмщик указанную услугу принял без возражений, в связи с чем акт об оказании услуг составлению Сторонами не подлежит.

Претензии по оказанным услугам связанные с предоставлением поручительства по настоящему Договору, принимаются Поручителем в письменном виде, в течении 3 (трех) рабочих дней с даты оплаты вознаграждения.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей, в том числе НДС, в размере _____ (_____) рублей.

2.2. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком единовременно путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты заключения настоящего Договора.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга (суммы кредита) в размере, установленном пункта 1.2. настоящего Договора, с учётом пункта 1.3. настоящего Договора, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Кредитной организации копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. Незамедлительно известить Кредитную организацию в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать против требований Кредитной организации возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Кредитной организации.

3.2.2. Требовать от Заемщика и Кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключённого договора.

3.2.3. Требовать от Кредитной организации (в исполнения обязательств за

Заемщика по Кредитному договору) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику (его солидарным поручителям, залогодателям), и передать права, обеспечивающие эти требования.

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующего за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.3. В случае предъявления Кредитной организацией требований об исполнении обязательств по кредиту принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию и документы, включая выписку по счету или иные документы по запросу Поручителя.

3.3.5. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитную организацию и Поручителя.

3.3.6. Подписывая настоящий Договор, согласиться на предоставление Кредитной организации права предъявлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.

3.3.7. Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога (в случае, если Заемщик является залогодателем).

3.4. Заемщик имеет право:

3.4.1. При пролонгации срока действия Кредитного договора против первоначально установленного, обратиться в письменной форме совместно с Кредитной организацией к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора путем заключения Сторонами дополнительного соглашения, при условии уплаты Заемщиком Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом действующего остатка основного долга по кредиту.

3.5. Кредитная организация обязана:

3.5.1. В срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Поручительства по настоящему Договору поручительства, предоставить Поручителю надлежащим образом заверенные уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации копии договоров залога или иного обеспечения по Кредитному договору, соответствующих обеспечительным условиям, указанным в

Заявке на получение поручительства Общества и Кредитном договоре.

3.5.2. В срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты фактического получения денежных (кредитных) средств Заемщиком, предоставить Поручителю надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных (кредитных) средств Заемщиком от Кредитной организации.

3.5.3. При изменении условий Кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в Кредитный договор, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

При внесении в Кредитный договор изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Кредитная организация обязана получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

В случае внесения в Кредитный договор изменений, указанных в предыдущем абзаце, без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство сохраняет свое действие на ранее согласованных условиях.

3.5.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.5.6. Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога.

3.5.7. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

3.5.8 Предоставить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Должнику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Кредитной организации передаются Поручителю по акту приема-передачи документов и соответствующих прав, заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации.

3.5.9. Предоставить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение суммы кредита Должником в срок не позднее 5 рабочих дней с даты выдачи кредита.

3.5.10. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.5.11. После полного удовлетворения своих требований по Кредитному договору, в том числе из стоимости заложенного имущества и, при условии, что

сумма, вырученная при реализации заложенного имущества превысила размер задолженности по Кредитному договору, перечислить разницу (между суммой задолженности по кредиту и стоимостью залога) Поручителю в счет возмещения суммы произведенной Поручителем выплаты за Заемщика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты полного удовлетворения требований Кредитной организации по Кредитному договору (погашения задолженности по кредиту).

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты возникновения просрочки по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), Кредитная организация в письменном виде уведомляет Заемщика и Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Кредитной организацией на дату возникновения просрочки.

4.2. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты неисполнения обязательств Заемщиком по Кредитному договору (по возврату суммы основного долга (суммы кредита)) Кредитная организация в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием: вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств, расчета задолженности Заемщика перед Кредитной организацией на дату неисполнения обязательств Заемщиком. К уведомлению прикладывается копия требования (претензии) Кредитной организации о досрочном истребовании кредита, направленная в адрес Заемщика.

В случае несвоевременного направления или ненаправления Кредитной организации указанного в настоящем пункте уведомления о возникновении просрочки Поручителю, последний вправе отказать в удовлетворении требования Кредитной организации, предъявленного в порядке пункта 4.5. настоящего Договора.

Под неисполнением обязательств Заемщиком по Кредитному договору (по возврату суммы основного долга (суммы кредита)), понимаются следующие случаи:

- неисполнение обязательств по возврату всей суммы кредита (основного долга) в срок, установленный в Кредитном договоре как окончательный срок возврата суммы кредита (или);
- неисполнение обязательств по возврату всей суммы кредита (основного долга) в срок, установленный Кредитной организацией в требовании (претензии) Заемщику о досрочном истребовании кредита.

4.3. Заемщик обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по Кредитному договору в срок, указанный в требовании (претензии) Кредитной организации.

4.4. В течение 90 (девяносто) календарных дней, исчисляемых с момента неисполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору, Кредитная организация принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, установленные регламентами Кредитной организации и действующим законодательством, в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы

кредита (суммы основного долга) и исполнения иных обязательств, предусмотренных Кредитным договором, а именно:

- списание денежных средств в счет погашения задолженности по кредиту со счета Заемщика и иных третьих лиц, отвечающих перед Кредитором по кредитному обязательству (если это предусмотрено Кредитным договором);

- организация сделок по добровольной реализации предмета залога (при наличии такой возможности и соответствующих договоренностей с участниками сделки);

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии, либо с заявлениями о включении в реестр требований кредиторов до даты его закрытия;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.

4.5. В случае если по истечении 90 (девяносто) календарных дней, указанных в пункте 4.4. настоящего Договора, Заемщик не исполнил нарушенные обязательства по Кредитному договору (полностью или в части), и при условии принятия Кредитной организацией мер, указанных в пункте 4.4. настоящего Договора, Кредитная организация предъявляет требование к Поручителю, в котором указывается:

- реквизиты Договора поручительства;

- реквизиты Кредитного договора;

- наименование Заемщика;

- сумма требования по невозвращённой Заемщиком сумме (части суммы) основного долга (суммы кредита);

- расчет ответственности Поручителя согласно п. 1.2. настоящего Договора (в процентном соотношении и в твердой сумме);

- номера счета (счетов) Кредитной организации, на который(е) подлежат зачислению денежные средства, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа(ей) по истребуемой сумме;

- срок удовлетворения требования Кредитной организации, с учетом срока, определенного пунктом 4.7. настоящего Договора.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Банка.

К требованию прикладываются:

- копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования Кредитной организации;

- расчет задолженности Заемщика и расчет ответственности Поручителя, в виде отдельного документа;

- копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (по кредитам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств или иных текущих расходов, в том числе по нецелевым кредитам, в случае наличия), а именно:

- выписка по ссудному счету Заемщика, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);

- справка о целевом использовании кредита (Приложение №1 к настоящему Договору);

- выписки по счетам, подтверждающие задолженность Заемщика перед Кредитной организацией;

- копия требования Кредитной организации к Заемщику о досрочном истребовании суммы кредита (если окончательный срок возврата кредита, указанный в Кредитном договоре, ещё не наступил) а также, при наличии, копию ответа Заемщика, на указанное требование (претензию) Кредитной организации;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

- информационная справка о проделанной работе по взысканию задолженности по кредиту, в которой указывается наименование Заемщика, поручителей, залогодателей по кредиту, дата возникновения просрочки по кредиту, дата досрочного истребования всей суммы кредита, причины дефолта Заемщика, результаты переговоров с Заемщиком, поручителями, залогодателями по кредиту, возможные перспективы взыскания суммы задолженности.

К указанной справке Кредитная организация прикладывает копии документов, подтверждающих принятые меры и проведенную Кредитной организацией работу в отношении Заемщика, поручителей (третьих лиц) и залогодателей по кредиту, в соответствии с требованиями п. 4.4. настоящего Договора, а именно:

- копии документов, подтверждающих списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской со счета картотеки, в случае его неисполнения);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с

доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» и иные) может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии документов, подтверждающих удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;

- копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);

- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество, либо заявлений о включении в реестр требований кредиторов, до даты его закрытия;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы в подтверждение проведенной работы по взысканию задолженности по Кредитному договору.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные к Поручителю исковые требования в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

4.6. Поручитель в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации, но в любом случае до удовлетворения требования Кредитной организации, в письменной форме уведомляет Заемщика о предъявлении Кредитной организации требования.

4.7. Поручитель, при отсутствии возражений на требование Кредитной организации, производит платеж в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней

с момента получения требования Кредитной организации.

При наличии возражений на требование Кредитной организации, Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней направляет Кредитной организации письмо с указанием всех имеющихся возражений.

4.8. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является дата зачисления денежных средств на счет Кредитной организации в счет погашения обязательств Заемщика по Кредитному договору.

4.9. К Поручителю, исполнившему обязательство, переходят права Кредитной организации по этому обязательству и права, принадлежавшие Кредитной организации как залогодержателю, в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитной организации.

К Поручителю, исполнившему обязательство, переходят следующие права:

- право истребования долга как от самого Заемщика, так и от иных лиц, заключивших с Кредитной организацией самостоятельные договоры поручительства о солидарной с Заемщиком ответственности за исполнение последним обязательств перед Кредитной организацией. При этом каждое из указанных лиц (солидарных поручителей Заемщика по кредитному обязательству) настоящим признает и подтверждает, что оно ознакомлено и согласно с условиями настоящего Договора, в том числе в отношении объема переходящих к Поручителю прав Кредитной организации в случае исполнения им обязательства за Заемщика;

- права залогодержателя, имеющего наряду с Кредитной организацией, равные по старшинству права на залог. В случае обращения взыскания на один и тот же предмет залога в пользу Поручителя или одновременно в пользу Поручителя и Кредитной организации, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, направляются на погашение задолженности Заемщика перед Поручителем после полного удовлетворения требований Кредитной организации по основному обязательству.

4.10. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Поручителем денежных средств, выплаченных по требованию Кредитной организации, передает Поручителю не включенные в состав требования документы и или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования в части исполненных Поручителем за Заемщика обязательств (права требования к каждому из солидарных поручителей Заемщика, залогодателям, к иным лицам (при наличии)).

4.11. Верность копий документов представляемых с требованием Кредитной организацией к Поручителю, свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью Кредитной организации. При заверении соответствия документа подлиннику проставляется надпись «копия верна», должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). Копии многостраничных документов могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Предоставление Поручителю нечитаемой копии (нечитаемых копий)

документа приравнивается к непредставлению документа, расценивается как не предоставления в составе требования необходимых документов, в данном случае требование Кредитной организации не рассматривается до предоставления полного пакета документов.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и передаваемых прав.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

5.1. Поручительство прекращается по истечении 120 (ста двадцати) календарных дней начиная с даты, установленной в Кредитном договоре как окончательная дата возврата кредита, т.е. "___" _____ 20__ г.

5.2. Поручительство прекращает свое действие:

5.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору (в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору);

5.2.2. В случае отказа Кредитной организации от надлежащего исполнения, предложенного Заемщиком или Поручителем;

5.2.3. В случае перевода долга на другое (чем Заемщик) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (Кредитному договору), если Поручитель не дал Кредитной организации письменного согласия отвечать за нового Заемщика (кроме случаев перевода долга на наследника/ков, в случае смерти Заемщика);

5.2.4. В случае принятия Кредитной организацией отступного при наличии полного погашения задолженности по Кредитному договору;

5.2.5. В случае уступки Кредитной организацией прав требования (цессии) по Кредитному договору без согласия Поручителя (кроме случая уступки прав требования (цессии) по Кредитному договору в специально созданное для сделки Специализированное финансовое общество (СФО), в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства);

5.2.6. По истечении срока действия поручительства;

5.2.7. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и исполнения Заемщиком обязательств по оплате Поручителю вознаграждения (поступления денежных средств на расчетный счет Поручителя).

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

6.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Астраханской области.

6.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором,

Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.6. Копия кредитного договора прилагается к настоящему Договору.

7. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Кредитная организация:

Заемщик:

Поручитель:

_____/ ФИО / _____/ ФИО / _____/ ФИО /
(подпись) (подпись) (подпись)

_____,
(дата ознакомления, наименование сопоручителя, подпись)

Заполняется на фирменном бланке

Генеральному директору
АО «Корпорация развития
Астраханской области»

Справка о целевом использовании кредита

Настоящим (кредитная организация) _____ подтверждает, что в соответствии с требованиями Федерального **закона** от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2021, N 27, ст. 5179), положениями **статьи 814** Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 5, ст. 410; 2017, N 31, ст. 4761) (кредитной организацией) _____ в полном объеме был осуществлен контроль за целевым использованием денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями кредитного договора от _____ N _____, обеспеченного поручительством АО «Корпорация развития Астраханской области» от _____ N _____, сумма денежных средств, поступивших в соответствии с кредитным договором, в полном объеме была израсходована заемщиком (указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) на цели, предусмотренные кредитным договором.

Руководитель кредитной организации (уполномоченное лицо)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

МП

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № ____

г. Астрахань

«__» _____ 20__ года

_____,
(полное наименование субъекта предпринимательской деятельности, получающего поручительство Общества)

в лице, _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем ____ в дальнейшем "Заемщик"
(Устава, Положения, доверенности)

с одной стороны, _____,
(полное наименование Кредитной организации)

в лице _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)

основании _____, именуем ____ в дальнейшем
"Кредитная организация", с другой стороны, и акционерное общество
«Корпорация развития Астраханской области», в лице
_____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем «Поручитель», с
третьей стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили
настоящий договор (далее — Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленное Договором вознаграждение (плату) обязуется отвечать перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств перед Кредитной организацией по кредитному договору (в дальнейшем – «Кредитный договор»):

- № _____;
- дата заключения: _____;
- сумма кредита: _____;
- размер процентов за пользование кредитом: _____;
- срок возврата кредита: _____;
- (указывается в соответствии с условиями Кредитного договора)
- заключенному между _____ и _____,

копия которого прилагается к Договору (Приложение № 1), в части возврата фактически полученной Заёмщиком суммы кредита (суммы основного долга) на условиях, указанных в Договоре.

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____ (_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ % от размера кредита (суммы основного долга).

При частичном погашении основного долга по Кредитному договору, объем субсидиарной ответственности Поручителя уменьшается пропорционально

погашенной суммы основного долга по Кредитному договору.

Размер субсидиарной ответственности Поручителя, определяется из расчета равного _____% от непогашенной суммы основного долга кредита после погашения Заемщиком, его поручителями (за исключением Поручителя).

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Кредитной организации требования к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$$\Sigma_{\text{отв.пор.}} = A \times \% , \text{ где}$$

$\Sigma_{\text{отв.пор.}}$ – размер ответственности Поручителя;

A – остаток задолженности по кредитному договору, в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы кредита, на момент предъявления требования Поручителю (сумма кредита за вычетом всех сумм, поступивших в погашение задолженности по кредитному договору, в том числе вырученных от продажи заложенного имущества и принятия иных мер, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в первом абзаце настоящего пункта.

Поручительство Поручителя по Кредитному договору, является дополнительным обеспечением исполнения обязательств Заемщика и предоставлено Поручителем при условии заключения договоров обеспечения, являющихся основным видом обеспечения по Кредитному договору.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Кредитной организацией только за неисполненные обязательства Должника по возврату суммы кредита (суммы основного долга), но не более суммы, указанной в п. 1.2 настоящего Договора. Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом (процентов по кредиту), процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Кредитной организацией, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по Кредитному договору.

Обязательства Заемщика по:

- своевременной и полной уплате комиссий Кредитной организации по предоставленному кредиту;
 - своевременной и полной уплате неустойки по просроченной задолженности по предоставленному кредиту, уплате неустойки по процентам и/или комиссиям по кредиту, начисленным в соответствии с Кредитным договором;
 - оплате расходов Кредитной организации, понесенных им в связи с исполнением Кредитного договора,
- обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не предоставляет Кредитной организации предварительного согласия на изменение условий Кредитного договора, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иных

неблагоприятных последствий для него, а также отвечать перед Кредитной организацией на измененных условиях Кредитного договора.

1.5. Настоящий Договор является одновременно документом, подтверждающим, что Поручитель предоставил Заёмщику услугу в виде поручительства, выданного в обеспечение обязательств Заёмщика по Кредитному договору, а Заёмщик указанную услугу принял без возражений, в связи с чем акт об оказании услуг составлению Сторонами не подлежит.

Претензии по оказанным услугам связанные с предоставлением поручительства по настоящему Договору, принимаются Поручителем в письменном виде, в течении 3 (трех) рабочих дней с даты оплаты вознаграждения.

2. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей, в том числе НДС, в размере _____ (_____) рублей.

Вознаграждение оплачивается в рассрочку путём перечисления денежных средств по следующему графику оплаченных периодов:

1 период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в сумме _____ (____) рублей, *в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора;*

2 период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в сумме _____ (____) рублей, *в срок не позднее «__» _____ 20__ г..*

(указываются периоды оплаты, суммы оплат)

2.2. Если за 10 (десять) календарных дня до окончания оплаченного периода на счёт Общества от Заемщика не поступит вознаграждение за предстоящий период оплаты, Общество обязано в течение 2 (двух) дней уведомить об этом Кредитную организацию.

2.3. Кредитная организация незамедлительно после получения уведомления от Общества обязана предложить Заемщику оплатить вознаграждение за предстоящий период, а в случае отказа Заемщика, или неполучения им данного предложения, за 5 (пять) рабочих дней до окончания оплаченного периода осуществить списание денежных средств с расчётного счёта Заемщика, без распоряжения Заемщика на условиях заранее данного акцепта, в счёт оплаты вознаграждения Поручителя за следующий период согласно графику указанному в пункте 2.1. настоящего Договора.

2.4. Моментом уплаты вознаграждения считается дата поступления денежных средств на расчётный счёт Поручителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга (суммы кредита) в размере, установленном пункта 1.2. настоящего Договора, с учётом пункта 1.3. настоящего Договора, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные

документы Поручителя, предоставить Кредитной организации копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. Незамедлительно известить Кредитную организацию в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать против требований Кредитной организации возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Кредитной организации.

3.2.2. Требовать от Заемщика и Кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключённого договора.

3.2.3. Требовать от Кредитной организации (в исполнения обязательств за Заемщика по Кредитному договору) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику (его солидарным поручителям, залогодателям), и передать права, обеспечивающие эти требования.

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующего за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.3. В случае предъявления Кредитной организацией требований об исполнении обязательств по кредиту принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию и документы, включая выписку по счету или иные документы по запросу Поручителя.

3.3.5. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитную организацию и Поручителя.

3.3.6. Подписывая настоящий Договор, согласиться на предоставление Кредитной организации права предъявлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.

3.3.7. Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о

финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога (в случае, если Заемщик является залогодателем).

3.4. Заемщик имеет право:

3.4.1. При пролонгации срока действия Кредитного договора против первоначально установленного, обратиться в письменной форме совместно с Кредитной организацией к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора путем заключения Сторонами дополнительного соглашения, при условии уплаты Заемщиком Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом действующего остатка основного долга по кредиту.

3.5. Кредитная организация обязана:

3.5.1. В срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Поручительства по настоящему Договору поручительства, предоставить Поручителю надлежащим образом заверенные уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации копии договоров залога или иного обеспечения по Кредитному договору, соответствующих обеспечительным условиям, указанным в Заявке на получение поручительства Общества и Кредитном договоре.

3.5.2. В срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты фактического получения денежных (кредитных) средств Заемщиком, предоставить Поручителю надлежащим образом заверенную копию документа, подтверждающего фактическое получение денежных (кредитных) средств Заемщиком от Кредитной организации.

3.5.3. При изменении условий Кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в Кредитный договор, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

При внесении в Кредитный договор изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Кредитная организация обязана получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

В случае внесения в Кредитный договор изменений, указанных в предыдущем абзаце, без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство сохраняет свое действие на ранее согласованных условиях.

3.5.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.5.6. Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога.

3.5.7. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения

обязательств).

3.5.8 Предоставить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Должнику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Кредитной организации передаются Поручителю по акту приема-передачи документов и соответствующих прав, заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации.

3.5.9. Предоставить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение суммы кредита Должником в срок не позднее 5 рабочих дней с даты выдачи кредита.

3.5.10. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.5.11. После полного удовлетворения своих требований по Кредитному договору, в том числе из стоимости заложенного имущества и, при условии, что сумма, вырученная при реализации заложенного имущества превысила размер задолженности по Кредитному договору, перечислить разницу (между суммой задолженности по кредиту и стоимостью залога) Поручителю в счет возмещения суммы произведенной Поручителем выплаты за Заемщика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты полного удовлетворения требований Кредитной организации по Кредитному договору (погашения задолженности по кредиту).

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. В срок не позднее 8 (восьми) рабочих дней с даты возникновения просрочки по Кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита), Кредитная организация в письменном виде уведомляет Заемщика и Поручителя об этом с указанием вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств и расчета задолженности Заемщика перед Кредитной организацией на дату возникновения просрочки.

4.2. В срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты неисполнения обязательств Заемщиком по Кредитному договору (по возврату суммы основного долга (суммы кредита)) Кредитная организация в письменном виде уведомляет Поручителя об этом с указанием: вида и суммы неисполненных Заемщиком обязательств, расчета задолженности Заемщика перед Кредитной организацией на дату неисполнения обязательств Заемщиком. К уведомлению прикладывается копия требования (претензии) Кредитной организации о досрочном истребовании кредита, направленная в адрес Заемщика.

В случае несвоевременного направления или ненаправления Кредитной организации указанного в настоящем пункте уведомления о возникновении просрочки Поручителю, последний вправе отказать в удовлетворении требования Кредитной организации, предъявленного в порядке пункта 4.5. настоящего Договора.

Под неисполнением обязательств Заемщиком по Кредитному договору (по

возврату суммы основного долга (суммы кредита)), понимаются следующие случаи:

- неисполнение обязательств по возврату всей суммы кредита (основного долга) в срок, установленный в Кредитном договоре как окончательный срок возврата суммы кредита (или);
- неисполнение обязательств по возврату всей суммы кредита (основного долга) в срок, установленный Кредитной организацией в требовании (претензии) Заемщику о досрочном истребовании кредита.

4.3. Заемщик обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по Кредитному договору в срок, указанный в требовании (претензии) Кредитной организации.

4.4. В течение 90 (девяносто) календарных дней, исчисляемых с момента неисполнения Заемщиком обязательств по Кредитному договору, Кредитная организация принимает все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры, установленные регламентами Кредитной организации и действующим законодательством, в целях получения от Заемщика невозвращенной суммы кредита (суммы основного долга) и исполнения иных обязательств, предусмотренных Кредитным договором, а именно:

- списание денежных средств в счет погашения задолженности по кредиту со счета Заемщика и иных третьих лиц, отвечающих перед Кредитором по кредитному обязательству (если это предусмотрено Кредитным договором);

- организация сделок по добровольной реализации предмета залога (при наличии такой возможности и соответствующих договоренностей с участниками сделки);

- обращение в суд с исками о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии, либо с заявлениями о включении в реестр требований кредиторов до даты его закрытия;

- предъявление исполнительных документов по исполнению решений судов по взысканию суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращению взыскания на заложенное имущество в службу судебных приставов для исполнения (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе осуществлять иные меры на свое усмотрение в целях взыскания задолженности по Кредитному договору.

4.5. В случае если по истечении 90 (девяносто) календарных дней, указанных в пункте 4.4. настоящего Договора, Заемщик не исполнил нарушенные обязательства по Кредитному договору (полностью или в части), и при условии принятия Кредитной организацией мер, указанных в пункте 4.4. настоящего Договора, Кредитная организация предъявляет требование к Поручителю, в котором указывается:

- реквизиты Договора поручительства;
- реквизиты Кредитного договора;
- наименование Заемщика;
- сумма требования по невозвращённой Заемщиком сумме (части суммы) основного долга (суммы кредита);

- расчет ответственности Поручителя согласно п. 1.2. настоящего Договора (в процентном соотношении и в твёрдой сумме);

- номера счета (счетов) Кредитной организации, на который(е) подлежат зачислению денежные средства, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа(ей) по истребуемой сумме;

- срок удовлетворения требования Кредитной организации, с учетом срока, определенного пунктом 4.7. настоящего Договора.

Требование должно быть подписано уполномоченным лицом и скреплено печатью Банка.

К требованию прикладываются:

- копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования Кредитной организации;

- расчет задолженности Заемщика и расчет ответственности Поручителя, в виде отдельного документа;

- копии документов, подтверждающих целевое использование кредита (по кредитам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств или иных текущих расходов, в том числе по нецелевым кредитам, в случае наличия), а именно:

- выписка по ссудному счету Заемщика, подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);

- справка о целевом использовании кредита (Приложение №1 к настоящему Договору);

- выписки по счетам, подтверждающие задолженность Заемщика перед Кредитной организацией;

- копия требования Кредитной организации к Заемщику о досрочном истребовании суммы кредита (если окончательный срок возврата кредита, указанный в Кредитном договоре, ещё не наступил) а также, при наличии, копию ответа Заемщика, на указанное требование (претензию) Кредитной организации;

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

- информационная справка о проделанной работе по взысканию задолженности по кредиту, в которой указывается наименование Заемщика, поручителей, залогодателей по кредиту, дата возникновения просрочки по кредиту, дата досрочного истребования всей суммы кредита, причины дефолта Заемщика, результаты переговоров с Заемщиком, поручителями, залогодателями по кредиту, возможные перспективы взыскания суммы задолженности.

К указанной справке Кредитная организация прикладывает копии

документов, подтверждающих принятые меры и проведенную Кредитной организацией работу в отношении Заемщика, поручителей (третьих лиц) и залогодателей по кредиту, в соответствии с требованиями п. 4.4. настоящего Договора, а именно:

- копии документов, подтверждающих списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской со счета картотеки, в случае его неисполнения);

- копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта МСП, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» и иные) может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

- копии документов, подтверждающих удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;

- копии документов, подтверждающих предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);

- копии исковых заявлений о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество, либо заявлений о включении в реестр требований кредиторов, до даты его закрытия;

- копии судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии исполнительных листов, выданных во исполнение решений судов по взысканию суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии);

- копии постановлений судебных приставов – исполнителей о возбуждении исполнительных производств, выданных на основании судебных актов о взыскании

суммы задолженности по кредиту с Заемщика, поручителей (третьих лиц) и обращению взыскания на заложенное имущество (при наличии).

Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы в подтверждение проведенной работы по взысканию задолженности по Кредитному договору.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные к Поручителю исковые требования в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

4.6. Поручитель в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения требования Кредитной организации, но в любом случае до удовлетворения требования Кредитной организации, в письменной форме уведомляет Заемщика о предъявлении Кредитной организации требования.

4.7. Поручитель, при отсутствии возражений на требование Кредитной организации, производит платеж в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования Кредитной организации.

При наличии возражений на требование Кредитной организации, Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней направляет Кредитной организации письмо с указанием всех имеющихся возражений.

4.8. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является дата зачисления денежных средств на счет Кредитной организации в счет погашения обязательств Заемщика по Кредитному договору.

4.9. К Поручителю, исполнившему обязательство, переходят права Кредитной организации по этому обязательству и права, принадлежавшие Кредитной организации как залогодержателю, в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитной организации.

К Поручителю, исполнившему обязательство, переходят следующие права:

- право истребования долга как от самого Заемщика, так и от иных лиц, заключивших с Кредитной организацией самостоятельные договоры поручительства о солидарной с Заемщиком ответственности за исполнение последним обязательств перед Кредитной организацией. При этом каждое из указанных лиц (солидарных поручителей Заемщика по кредитному обязательству) настоящим признает и подтверждает, что оно ознакомлено и согласно с условиями настоящего Договора, в том числе в отношении объема переходящих к Поручителю прав Кредитной организации в случае исполнения им обязательства за Заемщика;

- права залогодержателя, имеющего наряду с Кредитной организацией, равные по старшинству права на залог. В случае обращения взыскания на один и тот же предмет залога в пользу Поручителя или одновременно в пользу Поручителя и Кредитной организации, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, направляются на погашение задолженности Заемщика перед Поручителем после полного удовлетворения требований Кредитной организации по основному обязательству.

4.10. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с

момента перечисления Поручителем денежных средств, выплаченных по требованию Кредитной организации, передает Поручителю не включенные в состав требования документы и или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования в части исполненных Поручителем за Заемщика обязательств (права требования к каждому из солидарных поручителей Заемщика, залогодателей, к иным лицам (при наличии)).

4.11. Верность копий документов представляемых с требованием Кредитной организацией к Поручителю, свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью Кредитной организации. При заверении соответствия документа подлиннику проставляется надпись «копия верна», должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). Копии многостраничных документов могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Предоставление Поручителю нечитаемой копии (нечитаемых копий) документа приравнивается к непредставлению документа, расценивается как не предоставления в составе требования необходимых документов, в данном случае требование Кредитной организации не рассматривается до предоставления полного пакета документов.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и передаваемых прав.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

5.1. Поручительство прекращается по истечении 120 (ста двадцати) календарных дней начиная с даты, установленной в Кредитном договоре как окончательная дата возврата кредита, т.е. "___" _____ 20__ г.

5.2. Поручительство прекращает свое действие:

5.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору (в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору);

5.2.2. В случае отказа Кредитной организации от надлежащего исполнения, предложенного Заемщиком или Поручителем;

5.2.3. В случае перевода долга на другое (чем Заемщик) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (Кредитному договору), если Поручитель не дал Кредитной организации письменного согласия отвечать за нового Заемщика (кроме случаев перевода долга на наследника/ков, в случае смерти Заемщика);

5.2.4. В случае принятия Кредитной организацией отступного при наличии полного погашения задолженности по Кредитному договору;

5.2.5. В случае уступки Кредитной организацией прав требования (цессии) по Кредитному договору без согласия Поручителя (кроме случая уступки прав требования (цессии) по Кредитному договору в специально созданное для сделки Специализированное финансовое общество (СФО), в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства);

5.2.6. По истечении срока действия поручительства;

5.2.7. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами. В случае неуплаты или неполной уплаты Заёмщиком вознаграждения, предусмотренного пунктом 2.1. настоящего договора в установленный настоящим договором срок Поручитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор, уведомив об этом Стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней до даты расторжения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены отпечатками печатей Сторон.

6.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Астраханской области.

6.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.6. Копия кредитного договора прилагается к настоящему Договору.

7. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Кредитная организация:

Заемщик:

Поручитель:

_____/ ФИО / _____/ ФИО / _____/ ФИО /
(подпись) (подпись) (подпись)

_____,
(дата ознакомления, наименование сопоручителя, подпись)

Заполняется на фирменном бланке

Генеральному директору
АО «Корпорация развития
Астраханской области»

Справка о целевом использовании кредита

Настоящим (кредитная организация) _____ подтверждает, что в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2021, N 27, ст. 5179), положениями статьи 814 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 5, ст. 410; 2017, N 31, ст. 4761) (кредитной организацией) _____ в полном объеме был осуществлен контроль за целевым использованием денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями кредитного договора от _____ N _____, обеспеченного поручительством АО «Корпорация развития Астраханской области» от _____ N _____, сумма денежных средств, поступивших в соответствии с кредитным договором, в полном объеме была израсходована заемщиком (указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) на цели, предусмотренные кредитным договором.

Руководитель кредитной организации (уполномоченное лицо)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
МП

ЗАЯВКА
на получение поручительства АО «Корпорация развития Астраханской области»

г.Астрахань

«__» _____ 20__ года.

Просим Вас предоставить поручительство по следующему кредитному договору, на условиях, определяемых локальными нормативными актами АО «Корпорация развития Астраханской области» :

1. Информация о Заемщике:	
1.1. Полное наименование организации:	
1.2. Юридический адрес:	
1.3. Местонахождение/ почтовый адрес:	
1.4. Основной государственных регистрационный номер (ОГРН), дата регистрации:	
1.5. ИНН/КПП:	
1.6. Телефон/факс/сайт/ e-mail:	
1.7. Сфера деятельности:	
1.8. Численность работников:	
1.9. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Заемщика:	
1.10. ФИО, телефон раб./моб. руководителя,:	
1.11. ФИО, телефон раб./моб. главного бухгалтера:	
2. Информация о предоставляемом кредите:	
2.1. Сумма испрашиваемого кредита:	
2.2. Предполагаемый срок (график) погашения кредита:	
2.3. Условия предоставления кредита: процентная ставка, порядок и сроки погашения кредита и процентов по нему, различные комиссии и другие условия	
2.4. Цель кредита:	
2.5. Предлагаемое обеспечение (залог, заклад, поручительство, и т.п. с указанием краткой информации по объекту залога, в т.ч. и его рыночной/ залоговой стоимости каждого объекта залога, суммарная стоимость, его общая доля в процентном отношении от суммы кредита (основного долга), поручителя и т.п.)	
2.6. ФИО кредитного эксперта, контактный телефон, e-mail:	
3. Информация по поручительству АО «Корпорация развития Астраханской области»:	
3.1. Сумма испрашиваемого поручительства АО «Корпорация развития Астраханской области» в процентном отношении и числовом значении от суммы кредита (основного долга):	
3.2. Срок испрашиваемого поручительства АО «Корпорация развития Астраханской области», выраженный в количестве календарных дней :	
4. Дополнительная информация:	

Настоящим Заемщик и Кредитная организация подтверждают:

- 1) достоверность и полноту предоставленных в Заявке сведений;

2) в отношении Заемщика не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

3) неучастие в соглашениях о разделе продукции;

4) по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора о предоставлении поручительства, отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тысяч рублей;

5) Заемщик не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

6) Заемщик не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом - Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

7) Заемщик не занимается предпринимательством в сфере игорного бизнеса;

8) На дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев.

9) предлагаемое обеспечение никому не продано, не подарено, не обещано быть подаренным в будущем, не пожертвовано, не заложено, под арестом (запрещением) не состоит, судебного спора по нему не имеется, не обременено имуществом, правами и притязаниями иных третьих лиц, о которых в момент подачи настоящего заявления Заемщик не мог не знать. Заемщик несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении предлагаемого обеспечения в залоге, под запрещением либо арестом.

Настоящим Заемщик выражает свое согласие на предоставление Кредитной организацией АО «Корпорация развития Астраханской области» информации о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии), необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства, согласие на обработку персональных данных и их дальнейшее хранение, а также согласие на передачу АО «Корпорация развития Астраханской области» информации о Заёмщике и об условиях кредитного договора (в том числе, составляющих банковскую тайну) в Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в составе установленной законом отчетности АО «Корпорация развития Астраханской области».

Настоящим Заемщик гарантирует и подтверждает, что получил все необходимые согласия и разрешения лиц, чьи персональные данные указываются в настоящей Заявке и иных документах предоставляемых АО «Корпорация развития Астраханской области», необходимых для рассмотрения и проверки настоящей Заявки на предоставление поручительства АО «Корпорация развития Астраханской области» и дальнейшего хранения АО «Корпорация развития Астраханской области» указанной информации.

Настоящим Кредитная организация гарантирует и подтверждает, что получила все необходимые согласия и разрешения лиц, чьи персональные данные указываются в настоящей Заявке и иных документах предоставляемых АО «Корпорация развития Астраханской области», необходимых для рассмотрения и проверки настоящей Заявки на предоставление поручительства АО «Корпорация развития Астраханской области» и их дальнейшего хранения АО «Корпорация развития Астраханской области».

От Заемщика:

(наименование организации - Заемщика)

Генеральный директор

(подпись, печать) (ФИО)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)

«Согласовано»

От Кредитной организации: _____

(полное наименование кредитной организации)

**Приложение № 5
к Положению о порядке взаимодействия с
кредитными организациями по программе
предоставления поручительств АО
«Корпорация развития Астраханской
области» и исполнения обязательств по
заключенным договорам поручительств по
кредитным договорам**

Генеральному директору АО
«Корпорация развития Астраханской
области»

Справка о целевом использовании кредита

Настоящим (кредитная организация) _____ подтверждает, что в соответствии с требованиями Федерального **закона** от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2021, N 27, ст. 5179), положениями **статьи 814** Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 5, ст. 410; 2017, N 31, ст. 4761) (кредитной организацией) _____ в полном объеме был осуществлен контроль за целевым использованием денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями кредитного договора от _____ N _____, обеспеченного поручительством АО «Корпорация развития Астраханской области» от _____ N _____, сумма денежных средств, поступивших в соответствии с кредитным договором, в полном объеме была израсходована заемщиком (указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) на цели, предусмотренные кредитным договором.

Руководитель кредитной организации (уполномоченное лицо)

_____ (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
МП

СОГЛАШЕНИЕ

между АО «Корпорация развития Астраханской области» и банком-партнером об условиях предоставления поручительств по Продукту «ЭКСПРЕСС-Поручительство»

г. Астрахань

«___» _____ 20__ года

Акционерное общество «Корпорация развития Астраханской области», в дальнейшем именуемое «Общество», в лице генерального директора _____, действующего на основании устава Общества, с одной стороны, и _____, в лице _____ (указывается наименование банка-партнера)

_____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Кредитная организация», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ

В Соглашении используются следующие термины:

Общество - АО «Корпорация развития Астраханской области».

Базовое Соглашение – соглашение о сотрудничестве заключенное между Кредитной организацией и Обществом по результатам проведенного отбора кредитных организаций /банков-партнеров/.

Кредитная организация – _____ (наименование банка-партнера).

Заемщик - субъект малого и среднего предпринимательства, получивший в Кредитной организации одобрение кредита под поручительство Общества по Продукту «ЭКСПРЕСС-Поручительство».

Субъекты малого и среднего предпринимательства (субъекты МСП) - хозяйственные общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и определённые условиями Федерального закона от «24» июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» как субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и/или осуществляющие свою деятельность на территории Астраханской области.

Методика Кредитной организации – положение/иной документ Кредитной организации, согласно которой (го) Кредитной организацией осуществляется проверка кредитоспособности, правоспособности, деловой репутации Заемщика, оценка кредитного риска и присвоение Заемщику кредитного рейтинга, при предоставлении кредита под поручительство Общества по Продукту «ЭКСПРЕСС-Поручительство».

Кредитоспособность – оценка Заемщика, которая производится ответственным сотрудником Кредитной организации и(или) автоматически на этапе принятия решения о возможности и условиях предоставления кредита (а также по заявке на предоставление поручительства Общества, обеспечивающего кредит) и позволяет предвидеть вероятность надлежащего исполнения Заемщиком обязательств по кредитному договору.

Продукт «ЭКСПРЕСС-Поручительство» / Продукт – предоставление Обществом поручительств субъектам МСП, по кредитным договорам заключаемым на основании Методики Кредитной организации. Поручительство оформляется Договором поручительства, заключаемого

по правилам настоящего Соглашения, при наличии ранее заключенного Базового соглашения.

Договор поручительства – гражданско-правовой трехсторонний договор заключаемый, по прилагаемой с Соглашению форме, между Заемщиком, Кредитной организацией и Обществом, по которому Общество принимает на себя обязательства отвечать перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком его обязательств по заключаемому кредитному договору. *(Приложение № 5 к настоящему Соглашению)*

Лимит на Заемщика (группу связанных Заёмщиков) – максимальная допустимая сумма всех одновременно действующих поручительств Общества в отношении Заемщика (группы связанных Заёмщиков) в любых кредитных организациях, включая поручительства, которые ещё не начали действовать. Определение группы связанных заемщиков изложено в *Приложении №2 к настоящему Соглашению*.

Лимит на Продукт – предельный размер обязательств Общества, рассчитанных исходя из сумм Кредитных договоров, обеспеченных Поручительством по Продукту. Предельный размер принимаемых обязательств Общества устанавливается приказом исполнительного органа Общества и не может превышать Лимит, установленный Обществом на Кредитную организацию.

Предельный уровень выплат – максимально допустимая доля выплат по требованиям Кредитной организации об уплате денежных средств по Договору в совокупном объеме обязательств Общества по всем Кредитным договорам, обеспеченных Поручительством по Продукту, определяемая на дату поступления очередного требования о выплате по Договору поручительства, при условии, что такое требование подлежит удовлетворению Обществом.

Заявка на поручительство – документ, в котором выражено намерение Заемщика получить поручительство Общества по планируемому кредитному договору с предоставлением информации о параметрах кредита и сведений о Заемщике, направленный Заёмщиком в Кредитную организацию, любым способом на этапе подачи Заявки на кредит. *(Приложение № 1 к настоящему Соглашению)*

Рассмотрение заявки на поручительство - проверка кредитоспособности, правоспособности и деловой репутации Заемщика, оценка принимаемого кредитного риска, осуществляемая в рамках рассмотрения Заявки на поручительство, в том числе посредством автоматической проверки соответствия Заемщика параметрам запрашиваемого поручительства. При этом оценка Кредитоспособности, правоспособности и деловой репутации, проведенная Кредитной организацией в рамках Продукта на этапе подачи Заемщиком Заявки на кредит и Заявки на поручительство, принимается Обществом как достаточная и считается проведенной также со стороны Общества.

Согласие на обработку персональных данных – согласие на обработку Обществом персональных данных физического лица, подписавшего документы от имени Заемщика, в том числе по доверенности (при наличии), включающее одновременно согласие Заёмщика на передачу Обществом сведений о Заемщике, указанных в Договоре поручительства, третьим лицам в случае передачи Обществом прав и обязанностей по Договору поручительства третьим лицам в установленном законом порядке, а также согласие Заемщика на передачу Поручителем информации о факте заключения, реквизитах и условиях Договора поручительства и обеспеченного им договора в АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» в объёме, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса, а также по требованиям органов финансового контроля, иных ведомств в случаях, если предоставление им информации является обязанностью Общества, закреплённой законом. Согласие на обработку персональных данных является частью Заявки на поручительство. *(Приложение 4 к настоящему Соглашению)*

Электронный документооборот (ЭДО) – обмен, передача и прием документов в

электронном виде между Кредитной организацией и Обществом посредством программного обеспечения «_____ /указывается наименование/». На момент заключения настоящего Соглашения его Стороны являются участниками указанного ЭДО. При этом электронное взаимодействие в рамках настоящего Соглашения осуществляется без ущерба для подписания документов на бумажных носителях (если это необходимо).

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящим Соглашением Стороны определяют условия предоставления поручительств Общества и заключения договоров поручительств по Продукту.

1.2. Поручительство предоставляется на условиях платности и срочности. Поручительство предоставляется на условиях субсидиарной ответственности Общества перед Кредитной организацией и ограничения его объема.

1.3. Стороны соглашаются, что реализация предоставления поручительства по Продукту, в том числе получение Согласия на обработку персональных данных, как это определено Соглашением, осуществляется посредством ЭДО. При этом электронное взаимодействие в рамках настоящего Соглашения осуществляется без ущерба для подписания документов на бумажных носителях (если таковое необходимо).

2. ПАРАМЕТРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

2.1. Требования к Заемщикам. Поручительство Общества предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства при условии одновременного соблюдения на дату заключения кредитного договора следующих обязательных требований:

- 1) Имеющим на момент заключения Договора поручительства адрес государственной регистрации на территории Астраханской области области¹;
- 2) По состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей;
- 3) В отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, иные процедуры несостоятельности (банкротства), предусмотренные в отношении Заемщиков – индивидуальных предпринимателей, физических лиц, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);
- 4) На дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;
- 5) Заемщик не занимается предпринимательством в сфере игорного бизнеса;
- 6) В отношении Заемщика отсутствуют вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, либо иные исполнительные документы, исполнение которых может привести к убыточной деятельности Заемщика, либо ее прекращению;
- 7) Не имеющим на дату рассмотрения Заявки на поручительство просроченной задолженности по долговым обязательствам перед любыми финансовыми организациями;
- 8) В отношении Заемщика или группы связанных с ним лиц отсутствует информация негативного характера, не позволяющая предоставить поручительство Общества;

¹ В случае если на момент обращения за получением поручительства Общества сделана запись в ЕГРЮЛ о принятом решении о замене места нахождения на иной субъект Российской Федерации или сведения о недостоверности адреса, поручительство не предоставляется.

- 9) Заемщик включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ведение которого осуществляется ФНС России, в отношении него отсутствуют сведения о нарушении предоставления поддержки;
- 10) Заемщик не значится в реестре иностранных агентов Министерства юстиции России.
- 11) Имеющий, согласно внутренней Методике Кредитной организации, рейтинг Заемщика (PD) - _____ /значение согласовывается для каждой Кредитной организации, в зависимости от его рейтинговой системы/.

Проверка на соответствие Заемщика требованиям, указанным в настоящем пункте, его правоспособности и деловой репутации, осуществляется и подтверждается Кредитной организацией, на момент заключения Договора поручительства.

При непредставлении полного пакета документов, определенного Соглашением, или предоставлении недостоверных сведений и документов, поручительство не предоставляется.

2.2. Максимальный размер единовременно предоставляемого поручительства Общества в отношении одного Заемщика не может превышать 50% (пятидесяти процентов) от суммы обязательств Заемщика в части возврата фактически полученной суммы кредита (суммы основного долга) по кредитному договору, обеспеченному Поручительством Общества, но в любом случае не более Лимита на Заёмщика (группу связанных заёмщиков), хотя это и будет составлять менее 50% от объема указанных обязательств Заемщика.

Максимальная ответственность Общества перед Кредитной организацией по заключенному Договору поручительства не может превышать 50% от суммы не исполненных Заемщиком обязательств в части возврата суммы кредита (суммы основного долга), на момент предъявления требования Кредитной организации по Договору поручительства. При частичном погашении Заёмщиком основного долга по Кредитному договору объем ответственности уменьшается пропорционально погашению суммы основного долга по кредитному договору.

Максимальный действующий лимит по Продукту в рамках текущего Соглашения по Договору поручительства в отношении одного Заемщика не может превышать 10 000 000,00 (десять миллионов) рублей.

Максимальный действующий лимит по Продукту в рамках текущего Соглашения в отношении группы связанных Заёмщиков) не может превышать 20 000 000,00 (двадцать миллионов) рублей.

Максимальный срок предоставляемого поручительства составляет не более 5 (пяти) лет.

2.3. В рамках выданного поручительства Общество отвечает перед Кредитной организацией только за обязательство Заемщика по возврату части суммы кредита (суммы основного долга). Общество не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств по кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом (процентов по кредиту), процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), процентов на сумму основного долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Кредитной организацией, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по кредитному договору.

2.4. Поручительство Общества не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного уполномоченным органом управления Общества лимита поручительств, утвержденного Обществом на Кредитную организацию² и (или) на Продукт, и (или) на Заёмщика.

Лимит на Продукт устанавливается ежегодно и не может превышать Лимит,

² Лимиты на Кредитную организацию и Заемщика (группу связанных Заёмщиков) устанавливаются в соответствии с внутренними нормативными документами Общества.

установленный Обществом на Кредитную организацию. Общество устанавливает лимит на Продукт исходя из:

- прироста капитала Общества (с начала деятельности, при наличии);
- уровня ожидаемых потерь по вновь принятым обязательствам в рамках Продукта;
- уровня ожидаемых выплат по действующим обязательствам в рамках Продукта;
- уровня ожидаемых потерь по вновь принятым обязательствам по всем действующим продуктам Общества без учета данного Продукта;
- уровня ожидаемых выплат по действующему портфелю поручительств Общества без учета действующего портфеля поручительств по данному Продукту;
- планируемых доходов на расчетный финансовый год от размещения гарантийного капитала и доходов от предоставления поручительств;
- планируемых операционных расходов в расчетном финансовом году (включая налоговые выплаты);
- планируемых объемов выдачи кредитов Кредитной организацией в рамках данного Продукта.

Лимит на вновь принятые условные обязательства на год в рамках Продукта рассчитывается с целью определения максимально допустимого риска условных обязательств Общества по обязательствам субъектов МСП в следующем финансовом году в рамках Продукта.

Общество вправе изменить установленный лимит на Продукт в течение года в случае:

- поступления заявления Кредитной организации о пересчете лимита;
- изменения общего операционного лимита условных обязательств на текущий год;
- превышения Кредитной организацией допустимых размеров убытков в портфеле Общества. Допустимый размер убытков в отношении Кредитной организации устанавливается Обществом самостоятельно;
- превышения Обществом допустимого уровня убыточности в рамках Продукта. Допустимый размер убыточности в рамках Продукта устанавливается Обществом самостоятельно;
- в случае изменения нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность Общества.

2.5. Предельный уровень выплат по Продукту составляет 4,0 % (четыре процента) в совокупном объеме обязательств Общества по всем Кредитным договорам, обеспеченным Поручительством по Продукту, выданных в рамках настоящего Соглашения. В случае осуществления Обществом выплат по Продукту в размере, превышающем предельный размер выплат по Продукту, определяемый в соответствии с настоящим пунктом Соглашения, Кредитная организация обязана возместить Обществу имущественные потери в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением (статья 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

2.6. Общество письменно уведомляет об установлении/изменении лимитов, изменения уровня убыточности, влияющего на лимит предоставления поручительства по Продукту, указанных в п. 2.4 Соглашения, не менее чем за 5 (пять) рабочих дней, до планируемой даты установления / изменения.

Общество также ежемесячно не позднее 5-го рабочего дня с начала месяца письменно информирует Кредитную организацию об остатке лимитов на кредитную организацию и на Продукт.

2.7. В целях актуализации действующего портфеля поручительства по Продукту, Общество и Кредитная организация проводят ежемесячно сверку по действующему кредитному портфелю, обеспеченному поручительством Общества в рамках Продукта. Для проведения указанной сверки Кредитная организация ежемесячно не позднее 2 (двух) рабочих дней месяца, следующего за отчетным, направляет в Общество письменную информацию за подписью уполномоченного лица, информацию о кредитных договорах по состоянию на 1-е число текущего месяца, *по форме согласованной Сторонами.*

По запросу Общества Кредитная Организация обязана предоставлять иные сведения и (или) документы, касающиеся деятельности Кредитной организации, в том числе по кредитным договорам, обеспеченным поручительством Общества, если это не противоречит требованиям

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО, ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

3.1. В целях получения кредита, обеспечиваемого поручительством Общества, Заемщик обращается в Кредитную организацию с Заявкой на кредит и в случае необходимости с одновременной подачей Заявки на предоставление Поручительства Общества по соответствующему кредитному продукту.

3.2. Кредитная организация рассматривает Заявку на кредит в соответствии с Методикой Продукта, иными внутренними правилами и процедурами Кредитной организации. В случае положительного результата рассмотрения Заявки на кредит, Кредитная организация осуществляет рассмотрение Заявки на поручительство.

3.3. Рассмотрение Заявки на поручительство осуществляется Кредитной организацией путём проведения проверки Заёмщика на предмет их соответствия требованиям и условиям настоящего Соглашения.

3.4. После принятия положительного решения рассмотрения Заявки на кредит и Заявки на поручительство, Кредитная организация посредством системы ЭДО направляет в Общество и или предоставляет нарочно, Заявку на поручительство *по форме Приложения № 1 к настоящему Соглашению*, Чек-лист *по форме Приложения №3 к настоящему Соглашению*, согласие на обработку персональных данных *по форме Приложения № 4 к настоящему Соглашению*, Договор поручительства *по форме Приложения № 5 к настоящему Соглашению*, к которому прилагается надлежаще заверенная копия соответствующего кредитного договора по предоставляемому поручительству.

3.5. Общество осуществляет проверку Договора поручительства на предмет соответствия его формы, заявленным параметрам предоставляемого кредита, поручительства и суммы вознаграждения.

При соответствии Договора поручительства, осуществляется его подписание уполномоченным лицом Общества с использованием системы ЭДО и/или собственноручной подписью уполномоченного лица Общества, которая заверяется оттиском печати Общества. При этом не предусмотрено использование факсимильного воспроизведения подписи всех уполномоченных лиц, участвующих в подписании Договора поручительства.

В случае выявления любого рода несоответствий в Договоре поручительства, Общество осуществляет взаимодействие с Кредитной организацией по их устранению.

Все изменения и дополнения к Договору поручительства должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей */при наличии печати/* Сторон либо с применением электронной цифровой подписи.

3.6. Общество вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Договор поручительства, если они вызваны изменением нормативно-правовых актов, устанавливающих требования к деятельности Общества, в этом случае Общество уведомляет Кредитную организацию о таких изменениях не менее, чем за 10 рабочих дней до начала действия таких изменений.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА И ДОГОВОРА ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

4.1. Поручительство не предоставляется, а оформленные в порядке, предусмотренном Соглашением, Договоры поручительства считаются прекращёнными с даты их заключения, если на дату рассмотрения заявки на поручительство и или дату оформления договора поручительства:

- превышен лимит Общества на Кредитную организацию и или Заемщика (группу связанных Заёмщиков);

- превышен лимит Общества на Поручительство по Продукту;

- превышен заданный предельный уровень выплат по Продукту;

- станет известно, что на момент заключения Договора поручительства Заемщик не соответствует хотя бы одному из условий, перечисленных в пункте 2.1. *настоящего Соглашения*.

4.2. Изменение условий кредитного договора/договора поручительства. При необходимости внесения изменений в кредитный договор, требующих внесения изменений и (или) дополнений к договору поручительства в части:

- замены Заемщика по кредитному договору;
- срока окончания кредита;
- суммы кредита;
- размера поручительства Общества,

Кредитная организация направляет в Общество письмо с указанием требуемых изменений.

Общество в течение 3 (трех) рабочих дней направляет решение о согласовании изменений либо в отказе такого согласования.

При необходимости внесения изменений в кредитный договор, не требующих изменений и (или) дополнений к договору поручительства, Кредитная организация уведомляет Общество о произведенных изменениях не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента внесения изменений.

5. ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ЗА ПОРУЧИТЕЛЬСТВО

5.1. Вознаграждение Общества за предоставляемое поручительство является возмездным, определяется путем умножения объема (суммы) предоставляемого поручительства на ставку вознаграждения, установленную на уровне 0,75 процентов годовых и предполагаемое количество дней использования поручительства, деленное на действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

Вознаграждение отражается Кредитной организацией в Договоре о предоставлении поручительства и оплачивается единовременным платежом с расчетного счета Заемщика. Оплата вознаграждения с банковских реквизитов физического лица/единоличного исполнительного органа Заемщика/ и или иных третьих лиц не допускается.

5.2. Вознаграждение по каждому договору поручительства рассчитывается Кредитной организацией по формуле:

$$B = O * \frac{\text{Срок}}{D} * \%$$

где:

В - размер вознаграждения (в рублях);

О - объем ответственности по Кредитному договору в абсолютном выражении (сумма основного долга, в рублях);

Срок - количество дней срока действия поручительства, считаемое как количество дней с даты заключения договора поручительства до даты истечения срока поручительства, установленного в Договоре поручительства³;

Д - число календарных дней в году (365 или 366 соответственно);

% - ставка вознаграждения Общества в процентах годовых.

Вознаграждение НДС не облагается на основании подпункта 15.3. пункта 3 ст.149 Налогового кодекса РФ. *(Освобождаются от налогообложения операции по выдаче поручительств (гарантий) налогоплательщиком, не являющимся банком).*

5.3. Вознаграждение считается оплаченным с даты поступления денежных средств на банковский счет Общества, указанный в Соглашении, в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.

5.4. В случае неоплаты вознаграждения в установленный срок Договор поручительства считается прекращённым, начиная со дня его заключения.

5.5. Максимальный размер вознаграждения за предоставление поручительства не должен превышать 3% от суммы предоставляемого поручительства Общества.

6. ПОРЯДОК ВОЗМЕЩЕНИЯ КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПОТЕРЬ ОБЩЕСТВА

6.1. В случае осуществления Обществом выплат по Продукту в размере, превышающем

³ Примечание: для расчёта применяется методика, аналогичная методике количества дней для расчета кредитными организациями процентов за пользование кредитом, т.е. день выдачи поручительства и день окончательного погашения кредита считается одним днем.

предельный размер выплат, определяемый в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Соглашения, Кредитная организация обязана возместить Обществу имущественные потери (статья 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.2. Предельный уровень выплат для Кредитных договоров, обеспеченных Поручительством по Продукту, выданных в порядке, предусмотренном Соглашением, составляет 4,0 % от общей суммы всех выданных поручительств по таким Кредитным договорам.

Расчет Предельного уровня выплат осуществляется отдельно для каждого Договора поручительства.

Расчет суммы Предельного уровня выплат производится по состоянию на дату поступления очередного требования о выплате по Договору поручительства, при условии, что такое требование подлежит удовлетворению Обществом.

6.3. Возмещению Кредитной организацией Обществу подлежит сумма, составляющая положительную разницу между суммой фактически осуществленных Поручителем выплат на дату предъявления требования Кредитной организацией Обществу (при условии, что такие выплаты не возмещены Заемщиком Обществу) и Предельным уровнем выплат, размер которого установлен пунктом 6.2. *настоящего Соглашения*.

6.4. Общество вправе направить Кредитной организации требование о возмещении имущественных потерь с указанием реквизитов Общества, подлежащей возмещению суммы и с приложением расчета такой суммы, а Кредитная организация в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения требования, указанного в настоящем пункте *Соглашения*, осуществить платеж по возмещению имущественных потерь Общества.

6.5. В целях недопущения наступления обстоятельств, указанных в пункте 6.4. *настоящего Соглашения*, Кредитная организация вправе не предъявлять требование о выполнении обязательств по Договору поручительства, в случае если осуществление Обществом выплаты по такому требованию приведет к превышению Предельного уровня выплат по Договору.

6.6. Общество вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения *настоящего Соглашения* в случае неисполнения Кредитной организацией обязательств по возмещению имущественных потерь.

7. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует в течение 1 (одного) года.

Если за месяц до истечения срока действия договора ни одна из сторон не направила другой письменный отказ от продления договора, он считается продленным на следующий календарный год на тех же условиях. При этом договор может быть продлен неограниченное число раз.

7.2. Условия Соглашения согласованы Сторонами в полном объеме, Соглашение договором присоединения (*ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации*) не является.

7.3. Изменение и расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон, которое должно быть совершено Сторонами в письменной форме и подписано уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Соглашение может быть расторгнуто по требованию любой из Сторон с уведомлением другой Стороны о намерении расторгнуть Соглашение не менее, чем за 60 (шестьдесят) календарных дней, до даты расторжения. Соглашение считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

7.5. Любые уведомления и документы в связи с настоящим Соглашением должны быть составлены в письменной форме на русском языке и подписаны Стороной или от имени Стороны, представляющей такое уведомление или документ. Такие уведомления и документы должны передаваться либо лично другой Стороне (адресату), либо направляться ей по почте заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении по указанному в конце настоящего Соглашения адресу для корреспонденции, либо направляться электронно на условиях Соглашения. Любое уведомление или документ считается доставленным надлежащим образом:

- 1) в случае вручения лично другой Стороне – в момент непосредственной передачи документа уполномоченному представителю этой Стороны;

2) в случае направления электронно – в момент получения Стороной электронного документа.

7.6. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи Сторон

Кредитная организация: _____ Местонахождение: _____ Адрес: _____ Почтовый адрес: _____ ИНН _____, ОГРН _____, КПП _____, ОКПО _____ Для перечислений в российских рублях: Корреспондентский счет № _____, открыт в подразделении: _____ БИК _____ Телефон _____ Управляющий _____ _____/_____ МП	Общество: Акционерное общество «Корпорация развития Астраханской области» Местонахождение: Российская Федерация, 414000, г. Астрахань, ул. Ульяновых, д. 10. пом 23; Почтовый адрес: Российская Федерация, 414000, г. Астрахань, ул. Ульяновых, д. 10. пом 23; ОГРН: 1053000068967 ИНН: 3015070479, КПП: 301501001 БИК: 041806863 р/сч.40602810105160172006 в Астраханском отделении №8625 ПАО Сбербанк г.Астрахань; БИК 041203602 К/сч. 301018105000000000602; Телефон: +7 (8512) 24-63-01; Генеральный директор АО «Корпорация развития Астраханской области» _____/А.А. Крыгин / МП
--	---

Приложение № 1 к СОГЛАШЕНИЮ
*о сотрудничестве между акционерным обществом
«Корпорация развития Астраханской области» и банком-
партнером в лице*

*при предоставлении поручительства по обязательствам
субъектов малого и среднего предпринимательства по
Продукту «ЭКСПРЕСС-Поручительство»*

**В АО «Корпорация развития
Астраханской области»**

**ЗАЯВКА
на получение поручительства**

г.Астрахань

«__» _____ 20__ года.

Просим Вас предоставить поручительство по следующему кредитному договору, на условиях, определяемых соглашением о сотрудничестве заключенному между акционерным обществом «Корпорация развития Астраханской области» и банком-партнером в лице _____ при предоставлении поручительства по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства по Продукту «ЭКСПРЕСС-Поручительство»:

1. Информация о Заемщике	
1.1. Полное наименование	
1.2. Юридический адрес	
1.3. Местонахождение/ почтовый адрес	
1.4. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН), дата регистрации	
1.5. ИНН/КПП:	
1.6. Телефон/факс/сайт/ e-mail	
1.7. Сфера деятельности	
1.8. Основной вид деятельности по ОКВЭД за последний финансовый год	
1.8. Численность работников на последнюю отчетную дату	
1.9. Акционеры (участники), имеющие более 5% в уставном капитале, и их доли в уставном капитале Заемщика	
1.10. ФИО, телефон раб./моб. руководителя	
1.11. ФИО, телефон раб./моб. главного бухгалтера	
2. Информация о предоставляемом кредите:	
2.1. Сумма испрашиваемого кредита	
2.2. Срок кредита	
2.3. Максимальная процентная ставка	
2.4. Цель кредита	
2.5. Предлагаемое обеспечение ((залог, заклад, поручительство, и т.п. с указанием краткой информации каждого объекта залога в т.ч. его залоговой стоимости) при наличии)	
2.6. ФИО кредитного эксперта, контактный телефон, e-mail	
3. Информация по поручительству АО «Корпорация развития Астраханской области»	
3.1. Сумма испрашиваемого поручительства в процентном отношении и числовом значении от суммы кредита (основного долга)	
3.2. Срок испрашиваемого поручительства, выраженный в количестве	

Настоящим Заемщик и Кредитная организация подтверждают достоверность и полноту предоставленных в Заявке сведений.

От банка-партнера:

(должность уполномоченного лица)

(подпись) / _____ (ФИО)

МП

От Заемщика:

Данная заявка представлена с моего согласия.

Достоверность информации подтверждаю.

Согласен на передачу всей имеющейся у банка-партнера информации и документации, касающейся сведений о Заемщике и предлагаемом проекте.

Не возражаю против предоставления информации по проекту третьим лицам.

(наименование организации - Заемщика)

Генеральный директор/ИП

(подпись) (ФИО)

МП

Определение связанных заемщиков

1. В состав группы связанных заемщиков банка включаются заемщики, соответствующие одному или более нижеуказанным юридическим критериям:

1.1. Заемщики являются по отношению друг к другу основным и дочерним обществами или товариществами.

1.2. Заемщики являются по отношению друг к другу зависимым и преобладающим или участвующим обществами или товариществами.

1.3. Заемщики - юридические лица, которые прямо или косвенно могут оказывать существенное влияние/контролировать решения, принимаемые органами управления другого заемщика и/или контролироваться другим заемщиком и/или находиться с другим заемщиком под общим контролем. К ним также относятся:

- основные общества или товарищества. По восходящей линии по отношению к основному обществу или товариществу, являющемуся самым старшим по иерархии заемщиком в установленной банком группе связанных заемщиков, анализируется вся имеющаяся информация об оказываемом на него влиянии, но не менее двух уровней контроля (акционерного или иного капитала) и/или;
- дочерние общества, включая дочерние дочерних и так далее по нисходящей линии и/или;
- дочерние общества одного основного общества или товарищества, которое может и не являться заемщиком (горизонтальная линия связанности);
- прочие юридические лица, имеющие возможность оказывать существенное влияние/контролировать решения, принимаемые органами управления заемщика, назначать единоличный исполнительный орган и (или) более половины состава коллегиального исполнительного органа юридического лица, а также возможность определять избрание более половины состава совета директоров (наблюдательного совета) юридического лица.

Отнесение заемщика, контролируемого на основании договора доверительного управления, в группу связанных заемщиков с заемщиками - доверительным управляющим и/или учредителем управления осуществляется на основании мотивированного суждения по результатам оценки предоставленных доверительному управляющему полномочий и установленных для него договором доверительного управления имуществом ограничений.

1.4. Заемщики – физические лица, которые самостоятельно или через представителей/поверенных (которые могут и не являться заемщиками) в силу преобладающего участия в уставном капитале заемщиков - юридических лиц могут оказывать существенное влияние на решения, принимаемые органами управления данных заемщиков - юридических лиц.

1.5. Заемщик – лицо (физическое или юридическое лицо – одна и та же управляющая компания, индивидуальный предприниматель), осуществляющее полномочия единоличного исполнительного органа или иным образом имеющее право без доверенности действовать от имени одного и более заемщиков - юридических лиц.

1.6. Заемщики входят в состав финансово-промышленной группы.

Чек-лист

проверки соответствия Заемщика требованиям при предоставлении акционерным обществом «Корпорация развития Астраханской области» поручительства по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства по Продукту «ЭКСПРЕСС»

Подписывая настоящий Чек-лист, Кредитная организация подтверждает, что Заемщик соответствует следующим обязательным требованиям предоставления поручительства на момент подписания настоящего Чек-листа:

- 1) Имеет на момент заключения Договора поручительства адрес государственной регистрации на территории Астраханской области⁴;
- 2) По состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей;
- 3) В отношении Заемщика не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, иные процедуры несостоятельности (банкротства), предусмотренные в отношении Заемщиков – индивидуальных предпринимателей, физических лиц, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);
- 4) На дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;
- 5) Заемщик не занимается предпринимательством в сфере игорного бизнеса;
- 6) Заемщик не является участником соглашения о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- 7) В отношении Заемщика отсутствуют вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, либо иные исполнительные документы, исполнение которых может привести к убыточной деятельности Заемщика, либо ее прекращению;
- 8) Заемщик не имеет на дату рассмотрения Заявки на поручительство просроченной задолженности по долговым обязательствам перед любыми финансовыми организациями;

⁴ В случае если на момент обращения за получением поручительства Общества сделана запись в ЕГРЮЛ о принятом решении о замене места нахождения на иной субъект Российской Федерации или сведения о недостоверности адреса, поручительство не предоставляется.

- 9) В отношении Заемщика или группы связанных с ним лиц отсутствует информация негативного характера, позволяющая не предоставить поручительство Общества;
- 10) Заемщик включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ведение которого осуществляется ФНС России, в отношении него отсутствуют сведения о нарушении предоставления поддержки;
- 11) Заемщик не значится в реестре иностранных агентов Министерства юстиции России.
- 12) Имеет, согласно внутренней Методике Кредитной организации, рейтинг Заемщика (PD) - _____ /значение согласовывается для каждой Кредитной организации, в зависимости от его рейтинговой системы/.

От Кредитной организации

МП

**Приложение № 4 к СОГЛАШЕНИЮ о сотрудничестве между
акционерным обществом «Корпорация развития Астраханской области»
и банком-партнером в лице _____ при предоставлении
поручительства по обязательствам субъектов малого и среднего
предпринимательства по Продукту «ЭКСПРЕСС-Поручительство»
В АО «Корпорация развития Астраханской области»**

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(ФИО субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
(кем и когда, код подразделения)

в соответствии с п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставляю АО «Корпорация развития Астраханской области», ОГРН 1053000068967, ИНН 3015070479, (далее-Общество) согласие на обработку следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), пол, дата и место рождения, тип, серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, а также копия указанного документа, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), контактные данные (номер абонентского устройства подвижной радиотелефонной связи, адрес электронной почты), иные сведения, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Даю согласие Обществу, как оператору персональных данных на обработку персональных данных, указанных в настоящем согласии (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу в пределах Российской Федерации (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Соглашаюсь с тем, что указанный оператор вправе осуществлять автоматизированную обработку персональных данных, указанных в настоящем согласии, или их обработку без использования средств автоматизации, в том числе с передачей по каналам связи, в целях оказания Обществом, гарантийной поддержки в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в том числе: принятии и рассмотрении заявки (включая документы и информацию, сопутствующую заявке) на поручительство Общества, заключении и исполнении договора поручительства, в том числе реализации Обществом, прав и обязанностей поручителя по заключенному договору поручительства).

Согласие на передачу информации и обработку персональных данных в целях передачи информации может быть отозвано мной путем предоставления письменного заявления.

(подпись субъекта персональных данных)

(фамилия, инициалы)

« _____ » _____ 20 _____

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № ____

г. Астрахань

« ____ » _____ 20 ____ года

_____,
(полное наименование субъекта предпринимательской деятельности, получающего поручительство Общества)
в лице, _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)

на основании _____, именуем _____ в дальнейшем "Заемщик"
(Устава, Положения, доверенности)

с одной стороны, _____,
(полное наименование Кредитной организации)

в лице _____, действующ _____ на
(должность, Ф.И.О.)

основании _____, именуем _____ в дальнейшем "Кредитная
организация", с другой стороны, и акционерное общество «Корпорация развития Астраханской
области», в лице _____, действующего на основании
_____, именуемый в дальнейшем «Поручитель», с третьей
стороны, вместе и по отдельности именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее
— Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поручитель за обусловленное Договором вознаграждение (плату) обязуется отвечать
перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств перед Кредитной
организацией по кредитному договору (в дальнейшем – «Кредитный договор»):

- № _____;
- дата заключения: _____;
- сумма кредита: _____;
- размер процентов за пользование кредитом: _____;
- срок возврата кредита: _____;
- (указывается в соответствии с условиями Кредитного договора)
- заключенному между _____ и _____,

копия которого прилагается к Договору, в части возврата фактически полученной
Заемщиком суммы кредита (суммы основного долга) на условиях, указанных в Договоре.

1.2. Ответственность Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору
является субсидиарной и ограничена суммой в размере _____
(_____) рублей _____ копеек, что составляет _____ % от размера
кредита (суммы основного долга).

При частичном погашении основного долга по Кредитному договору, объем субсидиарной
ответственности Поручителя уменьшается пропорционально погашенной суммы основного
долга по Кредитному договору.

Размер субсидиарной ответственности Поручителя, определяется из расчета равного
_____ % от непогашенной суммы основного долга кредита после погашения Заемщиком, его
поручителями (за исключением Поручителя).

Расчет ответственности Поручителя на момент предъявления Кредитной организации
требования к Поручителю осуществляется по следующей формуле:

$$\Sigma_{\text{отв.пор.}} = A \times \% , \text{ где}$$

$\Sigma_{\text{отв.пор.}}$ – размер ответственности Поручителя;

А – остаток задолженности по кредитному договору, в части невозвращенной в установленном порядке и сроке суммы кредита, на момент предъявления требования Поручителю (сумма кредита за вычетом всех сумм, поступивших в погашение задолженности по кредитному договору, в том числе вырученных от продажи заложенного имущества и принятия иных мер, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора);

% - размер ответственности Поручителя в относительном выражении, установленный в первом абзаце настоящего пункта.

Поручительство Поручителя по Кредитному договору, является дополнительным обеспечением исполнения обязательств Заемщика и предоставлено Поручителем при условии заключения договоров обеспечения, являющихся основным видом обеспечения по Кредитному договору.

1.3. В рамках настоящего Договора Поручитель отвечает перед Кредитной организацией только за неисполненные обязательства Должника по возврату суммы кредита (суммы основного долга), но не более суммы, указанной в п. 1.2 настоящего Договора. Поручитель не отвечает перед Кредитной организацией за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части уплаты процентов за пользование кредитом (процентов по кредиту), процентов за пользование чужими денежными средствами (ст.395 ГК РФ), процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами (ст. 317.1 ГК РФ), законной и(или) договорной неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) Заемщиком своих обязательств перед Кредитной организацией, а также за уплату каких-либо иных процентов, платежей и расходов по Кредитному договору.

Обязательства Заемщика по:

- своевременной и полной уплате комиссий Кредитной организации по предоставленному кредиту;
 - своевременной и полной уплате неустойки по просроченной задолженности по предоставленному кредиту, уплате неустойки по процентам и/или комиссиям по кредиту, начисленным в соответствии с Кредитным договором;
 - оплате расходов Кредитной организации, понесенных им в связи с исполнением Кредитного договора,
- обеспечиваются Заемщиком самостоятельно и/или третьими лицами на основании отдельно заключенных между ними и Кредитной организацией договоров.

1.4. По настоящему Договору Поручитель не предоставляет Кредитной организации предварительного согласия на изменение условий Кредитного договора, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иных неблагоприятных последствий для него, а также отвечать перед Кредитной организацией на измененных условиях Кредитного договора.

1.5. Настоящий Договор является одновременно документом, подтверждающим, что Поручитель предоставил Заёмщику услугу в виде поручительства, выданного в обеспечение обязательств Заёмщика по Кредитному договору, а Заёмщик указанную услугу принял без возражений, в связи с чем, акт об оказании услуг составлению Сторонами не подлежит.

Претензии по оказанным услугам связанные с предоставлением поручительства по настоящему Договору, принимаются Поручителем в письменном виде, в течении 3 (трех) рабочих дней с даты оплаты вознаграждения.

2.ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ПОРУЧИТЕЛЯ

2.1. Вознаграждение Общества за предоставляемое поручительство является возмездным, определяется путем умножения объема (суммы) предоставляемого поручительства на ставку вознаграждения, установленную на уровне 0,75 процентов годовых и предполагаемое количество дней использования поручительства, деленное на действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

2.2. Вознаграждение рассчитывается Кредитной организацией по формуле:

$$B = O * \frac{\text{Срок}}{D} * \%$$

где:

В - размер вознаграждения (в рублях);

О - объем ответственности по Кредитному договору в абсолютном выражении (сумма основного долга, в рублях);

Срок - количество дней срока действия поручительства, считаемое как количество дней с даты заключения договора поручительства до даты истечения срока поручительства, установленного в Договоре поручительства⁵;

Д - число календарных дней в году (365 или 366 соответственно);

% - ставка вознаграждения Общества в процентах годовых.

Вознаграждение НДС не облагается на основании подпункта 15.3. пункта 3 ст.149 Налогового кодекса РФ. *(Освобождаются от налогообложения операции по выдаче поручительств (гарантий) налогоплательщиком, не являющимся банком).*

2.3. Заемщик за предоставление поручительства уплачивает Поручителю вознаграждение в размере _____ (_____) рублей.

2.4. Вознаграждение Поручителю уплачивается Заемщиком единовременно не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя с расчетного счета Заемщика. Оплата вознаграждения с банковских реквизитов физического лица /единоличного исполнительного органа Заемщика/ и или иных третьих лиц не допускается.

2.5. Вознаграждение считается оплаченным с даты поступления денежных средств в полном объеме на банковский счет Поручителя, указанный в настоящем Договоре.

2.6. Максимальный размер вознаграждения за предоставление поручительства не должен превышать 3% от суммы предоставляемого поручительства Общества.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поручитель обязан:

3.1.1. Нести субсидиарную ответственность за исполнение Заемщиком обязательств по Кредитному договору в части возврата суммы основного долга (суммы кредита) в размере, установленном пункта 1.2. настоящего Договора, с учётом пункта 1.3. настоящего Договора, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.1.2. В случае внесения изменений в учредительные/регистрационные документы Поручителя, предоставить Кредитной организации копии соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты государственной регистрации изменений.

3.1.3. Незамедлительно известить Кредитную организацию в письменной форме о любом существенном факте (событии, действии), которые, по мнению Поручителя, могут существенно ухудшить его финансовое состояние, повлиять на его платежеспособность, а также сообщить о мерах, предпринимаемых им для устранения последствий указанных событий, действий.

3.2. Поручитель имеет право:

3.2.1. Выдвигать против требований Кредитной организации возражения, которые мог бы предоставить Заемщик, даже в случае признания Заемщиком долга и (или) отказа Заемщика от выдвижения своих возражений Кредитной организации.

3.2.2. Требовать от Заемщика и Кредитной организации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты запроса Поручителя предоставления информации об исполнении Заемщиком обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключённого договора.

⁵ Примечание: для расчёта применяется методика, аналогичная методике количества дней для расчета кредитными организациями процентов за пользование кредитом, т.е. день выдачи поручительства и день окончательного погашения кредита считается одним днем.

3.2.3. Требовать от Кредитной организации (в исполнения обязательств за Заемщика по Кредитному договору) предоставления документов и информации, удостоверяющих права требования Кредитной организации к Заемщику (его солидарным поручителям, залогодателям), и передать права, обеспечивающие эти требования.

3.3. Заемщик обязан:

3.3.1. Уплатить Поручителю вознаграждение за предоставление поручительства в порядке, сроки и размере, установленные настоящим Договором.

3.3.2. Незамедлительно, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней, следующего за днем нарушения условий Кредитного договора, письменно извещать Поручителя обо всех допущенных им нарушениях, а также обо всех других обстоятельствах, влияющих на исполнение Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.3. В случае предъявления Кредитной организацией требований об исполнении обязательств по кредиту принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств по Кредитному договору.

3.3.4. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию и документы, включая выписку по счету или иные документы по запросу Поручителя.

3.3.5. При изменении банковских реквизитов и (или) места нахождения в течение 3 (трех) рабочих дней поставить об этом в известность Кредитную организацию и Поручителя.

3.3.6. Подписывая настоящий Договор, согласиться на предоставление Кредитной организации права предъявлять Поручителю документы и информацию, предусмотренные условиями настоящего Договора.

3.3.7. Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога (в случае, если Заемщик является залогодателем).

3.4. Заемщик имеет право:

3.4.1. При пролонгации срока действия Кредитного договора против первоначально установленного, обратиться в письменной форме совместно с Кредитной организацией к Поручителю с просьбой о продлении срока действия настоящего Договора путем заключения Сторонами дополнительного соглашения, при условии уплаты Заемщиком Поручителю дополнительного вознаграждения с учетом действующего остатка основного долга по кредиту.

3.5. Кредитная организация обязана:

3.5.1. При изменении условий Кредитного договора незамедлительно, но в любом случае не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем внесения изменений в Кредитный договор, письменно известить об указанных изменениях Поручителя.

При внесении в Кредитный договор изменений, влекущих увеличение ответственности Поручителя или иные неблагоприятные последствия для Поручителя, Кредитная организация обязана получить от Поручителя предварительное письменное согласие на внесение этих изменений.

В случае внесения в Кредитный договор изменений, указанных в предыдущем абзаце, без предварительного письменного согласия Поручителя, поручительство сохраняет свое действие на ранее согласованных условиях.

3.5.2. При получении письменного запроса от Поручителя о предоставлении информации об исполнении обязательств по Кредитному договору, в том числе допущенных нарушениях условий заключенного Кредитного договора, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения предоставить Поручителю в письменной форме указанную в запросе информацию.

3.5.3. Обеспечить Поручителю беспрепятственный доступ к информации о финансово-хозяйственной деятельности Заемщика, а также доступ на объекты административного, производственного и иного назначения Заемщика для проверки его финансового состояния и объектов залога.

3.5.4. В срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомить Поручителя об

исполнении Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

3.5.5 Предоставить в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента исполнения обязательств по настоящему Договору Поручителем документы и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Должнику, и передать права, обеспечивающие эти требования.

Документы Кредитной организации передаются Поручителю по акту приема-передачи документов и соответствующих прав, заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом и оттиском печати Кредитной организации.

3.5.6. Предоставить Поручителю копию документа, подтверждающего фактическое получение суммы кредита Должником в срок не позднее 5 рабочих дней с даты выдачи кредита.

3.5.7. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору, предъявить требование к Поручителю об исполнении обязательств за Заемщика в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.5.8. После полного удовлетворения своих требований по Кредитному договору, в том числе из стоимости заложенного имущества и, при условии, что сумма, вырученная при реализации заложенного имущества превысила размер задолженности по Кредитному договору, перечислить разницу (между суммой задолженности по кредиту и стоимостью залога) Поручителю в счет возмещения суммы произведенной Поручителем выплаты за Заемщика, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поручителя не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты полного удовлетворения требований Кредитной организации по Кредитному договору (погашения задолженности по кредиту).

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Поручитель принимает требование Кредитной организаций об исполнении обязательств по Договору поручительства (далее - Требование Кредитной организации) по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору и непогашения перед Кредитной организацией суммы задолженности по Кредитному договору, в случае принятия Кредитной организацией всех мер по истребованию невозвращенной суммы обязательств Заемщика, которые Кредитная организация должна была предпринять в соответствии с настоящим Договором поручительства.

4.2. Поручитель принимает Требование Кредитной организации при наличии следующих документов и информации указанной в Требовании:

1) подтверждающих право Кредитной организации на получение суммы задолженности по договору (указываются реквизиты кредитного договора, наименование Заемщика, реквизиты Договора поручительства, срок удовлетворения требования Кредитной организации, с учетом срока, определенного пунктом 4.4. Договора поручительства):

а) копии договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями (при наличии));

б) копии документа подтверждающего правомочия лица на подписание Требования кредитной организации;

в) расчета текущей суммы обязательства, подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Кредитной организации к задолженности Заемщика;

г) расчета суммы, истребуемой к оплате согласно пункта 1.2. Договора поручительства, составленный на дату предъявления требования к Поручителю, в виде отдельного документа;

д) информации о реквизитах банковского счета Кредитной организации о назначении платежа по истребуемой сумме, для перечисления денежных средств Общества;

2) справка о целевом использовании кредита, составленная по форме Приложения № 1 к Договору поручительства;

3) подтверждающих выполнение Кредитной организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

а) информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа) подтверждающую:

- предъявление требования Заемщику;

- списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов Заемщика и его поручителей (за исключением Поручителя), открытых в Кредитной организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях (при наличии);

- досудебное обращение взыскания на предмет залога;

- удовлетворение требований путем зачета против требования Заемщика, если требование Кредитной организации может быть удовлетворено путем зачета;

- предъявление требований по поручительству и (или) независимой гарантии третьих лиц (за исключением Поручителя);

- предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (за исключением Поручителя), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по независимой гарантии;

- выполнение иных мер и достигнутые результаты;

б) выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств Заемщика;

в) копию требования Кредитной организации к Заемщику, а также, при наличии, копию ответа Заемщика, на указанное требование Кредитной организации;

г) копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по взысканию просроченной задолженности Заемщика, по Кредитному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета Заемщика, на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

д) копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика, был оформлен залог), а именно копии предусмотренного законодательством Российской Федерации о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии - сведения о размере требований Кредитной организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

е) копии документов, подтверждающих предпринятые Кредитной организацией меры по

предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств Заемщика, предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Поручителя, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также при наличии - сведения о размере требования Кредитной организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

ж) копии исковых заявлений о взыскании задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) с подтверждением факта их предоставления в суд, в том числе отметкой о передаче в суд на копии искового заявления или отметкой суда на уведомлении о вручении почтового отправления, направленном по почтовому адресу заявителя или, в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов - копией электронного подтверждения электронной системы о поступлении документов в суд, либо заявлений о включении в реестр кредиторов, до даты его закрытия;

з) копии вступивших в законную силу судебных актов о взыскании суммы задолженности с Заемщика, поручителей (третьих лиц) по кредиту и обращении взыскания на заложенное имущество (при наличии поручителей и залога) и (или) копии вступивших в силу судебных актов о включении Кредитной организации в реестр требований кредиторов, до даты его закрытия.

Дополнительно Кредитная организация вправе предъявить иные документы в подтверждение проведенной работы по взысканию задолженности по Кредитному договору.

Направление вышеуказанного требования, приравнивающегося к претензионному порядку, является обязательным и представляет собой досудебный порядок урегулирования споров, без которого любые заявленные к Поручителю иски требования в силу положений процессуального законодательства подлежат оставлению без рассмотрения.

4.3. Поручитель, при отсутствии возражений на требование Кредитной организации, производит платеж в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования Кредитной организации.

При наличии возражений на требование Кредитной организации, Поручитель в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней направляет Кредитной организации письмо с указанием всех имеющихся возражений.

4.4. Датой исполнения обязательств Поручителя перед Кредитной организацией по настоящему Договору является дата зачисления денежных средств на счет Кредитной организации в счет погашения обязательств Заемщика по Кредитному договору.

4.5. К Поручителю, исполнившему обязательство, переходят права Кредитной организации по этому обязательству и права, принадлежавшие Кредитной организации как залогодержателю, в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Кредитной организации.

К Поручителю, исполнившему обязательство, переходят следующие права:

- право истребования долга как от самого Заемщика, так и от иных лиц, заключивших с Кредитной организацией самостоятельные договоры поручительства о солидарной с Заемщиком ответственности за исполнение последним обязательств перед Кредитной организацией;

- права залогодержателя, имеющего наряду с Кредитной организацией, равные по старшинству права на залог. В случае обращения взыскания на один и тот же предмет залога в пользу Поручителя или одновременно в пользу Поручителя и Кредитной организации, денежные средства, вырученные от реализации предмета залога, направляются на погашение задолженности Заемщика перед Поручителем после полного удовлетворения требований Кредитной организации по основному обязательству.

4.6. Кредитная организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента перечисления Поручителем денежных средств, выплаченных по требованию Кредитной организации, передает Поручителю не включенные в состав требования документы и или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Кредитной организации к Заемщику, а также права, обеспечивающие эти требования в части исполненных Поручителем за Заемщика обязательств (права требования к каждому из солидарных поручителей Заемщика, залогодателям, к иным лицам (при наличии)).

4.7. Верность копий документов представляемых с требованием Кредитной организацией к Поручителю, свидетельствуется подписью руководителя или уполномоченного на то должностного лица и печатью Кредитной организации. При заверении соответствия документа подлиннику проставляется надпись «копия верна», должность лица, заверившего копию, личная подпись, расшифровка подписи (инициалы, фамилия). Копии многостраничных документов могут быть сшиты и заверены на обороте последнего листа, либо должна быть заверена каждая страница такого документа.

Предоставление Поручителю нечитаемой копии (нечитаемых копий) документа приравнивается к непредставлению документа, расценивается как не предоставления в составе требования необходимых документов, в данном случае требование Кредитной организации не рассматривается до предоставления полного пакета документов.

Передача документов от Кредитной организации Поручителю осуществляется с составлением акта приема-передачи документов и передаваемых прав.

5. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

5.1. Поручительство, предоставленное Поручителем по настоящему Договору, является мерой гарантийной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Астраханской области и должно отвечать ряду обстоятельств, указанных в настоящем разделе Договора.

5.2. Кредитная организация заверяет Поручителя, а Поручитель полагается на данные заверения об обстоятельствах (в значении статьи 431.2. Гражданского кодекса РФ), изложенных ниже и имеющих значение для заключения, исполнения и прекращения настоящего Договора. Кредитная организация заверяет Поручителя в том, что следующие заверения об обстоятельствах являются достоверными, точными и полными во всех указанных существенных аспектах:

- 1) Заемщик является субъектом малого и среднего предпринимательства Астраханской области на момент заключения Договора (имеет адрес государственной регистрации на территории Астраханской области на момент заключения Договора⁶);
- 2) По состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате заключения договора (соглашения) о предоставлении поручительства отсутствует просроченная задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающая 50 тыс. рублей ;
- 3) В отношении Заемщика не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, иные процедуры несостоятельности (банкротства), предусмотренные в отношении Заемщиков – индивидуальных предпринимателей, физических лиц, либо аннулирование или приостановление действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию);
- 4) На дату подачи заявки на предоставление поручительства отсутствует задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате более трех месяцев;
- 5) Заемщик не занимается предпринимательством в сфере игорного бизнеса;

⁶ Также отсутствует запись в ЕГРЮЛ о принятом решении о замене места нахождения на иной субъект федерации или сведения о недостоверности адреса.

- 6) Заемщик не является участником соглашения о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов) инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;
- 7) В отношении Заемщика отсутствуют вступившие в законную силу и неисполненные судебные акты, либо иные исполнительные документы, исполнение которых может привести к убыточной деятельности Заемщика, либо ее прекращению;
- 8) Заемщик не имеет на дату рассмотрения Заявки на поручительство просроченной задолженности по долговым обязательствам перед любыми финансовыми организациями;
- 9) В отношении Заемщика или группы связанных с ним лиц отсутствует информация негативного характера, позволяющая не предоставить поручительство Общества;
- 10) Заемщик включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки ведение которого осуществляется ФНС России, в отношении него отсутствуют сведения о нарушении предоставления поддержки;
- 11) Заемщик не значится в реестре иностранных агентов Министерства юстиции России.
- 12) Кредитной организацией осуществлена проверка кредитоспособности, правоспособности, деловой репутации Заемщика, осуществлена оценка кредитного риска.
- 13) Согласно внутренней Методике Кредитной организации рейтинг Заемщика (PD) составляет- _____;
- 14) Лица, подписавшие настоящий Договор и любые приложения и дополнения к нему от имени Кредитной организации Заемщика, обладают необходимыми полномочиями на подписание указанных документов.

5.3. Каждое из заверений об обстоятельствах является самостоятельным и независимым от любого другого заверения об обстоятельствах, а также не будет подлежать ограничительному толкованию в связи с каким-либо другим заверением об обстоятельствах или иным положением настоящего Договора.

5.4. Кредитная организация обязуется уведомить Поручителя о фактах, событиях и обстоятельствах, указанных в пункте 5.2 Договора, в случае их несоответствия условиям Договора, путем направления Поручителю письменного уведомления, содержащего подробное описание таких фактов, событий и обстоятельств с указанием причин, по которым соответствующие факты, события или обстоятельства приводят или могут привести к недостоверности заверений об обстоятельствах, в течение 2 (двух) рабочих дней с момента, когда Кредитной организации стало известно о соответствующих фактах, событиях или обстоятельствах, известных ему на дату подписания настоящего Договора, а также которые могут стать ему известными в любой день во время срока действия Договора.

5.5. В случае недостоверности какого-либо обстоятельства, указанного в пункте 5.2 Договора поручительства, либо выявления непосредственно Поручителем, в ходе проведенного мониторинга, указанных недостоверностей, Поручитель вправе немедленно отказаться в одностороннем порядке от исполнения обязательств по настоящему Договору поручительства. При этом Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении Поручителя, либо с даты направления Поручителем в адрес Кредитной организации письменного уведомления о выявленной недостоверности обстоятельств названного пункта Договора поручительства.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОРУЧИТЕЛЬСТВА

6.1. Поручительство прекращается по истечении 120 (ста двадцати) календарных дней начиная с даты, установленной в Кредитном договоре как окончательная дата возврата кредита, т.е. "___" _____ 20__ г.

6.2. Поручительство прекращает свое действие:

6.2.1. С прекращением обеспеченного поручительством обязательства Заемщика по Кредитному договору (в случае надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору);

6.2.2. В случае отказа Кредитной организации от надлежащего исполнения, предложенного Заемщиком или Поручителем;

6.2.3. В случае перевода долга на другое (чем Заемщик) лицо по обеспеченному поручительством обязательству (Кредитному договору), если Поручитель не дал Кредитной организации письменного согласия отвечать за нового Заемщика (кроме случаев перевода долга на наследника/ков, в случае смерти Заемщика);

6.2.4. В случае принятия Кредитной организацией отступного при наличии полного погашения задолженности по Кредитному договору;

6.2.5. В случае уступки Кредитной организацией прав требования (цессии) по Кредитному договору без согласия Поручителя (кроме случая уступки прав требования (цессии) по Кредитному договору в специально созданное для сделки Специализированное финансовое общество (СФО), в целях секьюритизации кредитного портфеля субъектов малого и среднего предпринимательства);

6.2.6. По истечении срока действия поручительства;

6.2.7. В иных случаях, предусмотренных законодательством.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и исполнения Заемщиком обязательств по оплате Поручителю вознаграждения (поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Поручителя).

Настоящий Договор подписывается Сторонами с использованием системы ЭДО с применением электронной цифровой подписи или собственноручной подписью уполномоченных лиц Сторон, которые заверяется оттиском печати, при наличии.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору поручительства должны быть оформлены в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и скреплены оттисками печатей Сторон, либо с применением электронной цифровой подписи.

7.3. Все споры и разногласия, связанные с изменением, расторжением и исполнением настоящего Договора, подлежат разрешению в Арбитражном суде Астраханской области.

7.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, для каждой из Сторон.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. Копия кредитного договора прилагается к настоящему Договору.

7. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Кредитная организация:

Заемщик:

Поручитель:

_____/ ФИО /
(подпись)

_____/ ФИО /
(подпись)

_____/ ФИО /
(подпись)

Заполняется на фирменном бланке

Генеральному директору
АО «Корпорация развития
Астраханской области»

Справка о целевом использовании кредита

Настоящим (кредитная организация) _____ подтверждает, что в соответствии с требованиями Федерального **закона** от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2021, N 27, ст. 5179), положениями **статьи 814** Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 5, ст. 410; 2017, N 31, ст. 4761) (кредитной организацией) _____ в полном объеме был осуществлен контроль за целевым использованием денежных средств, предоставленных в соответствии с условиями кредитного договора от _____ N _____, обеспеченного поручительством АО «Корпорация развития Астраханской области» от _____ N _____, сумма денежных средств, поступивших в соответствии с кредитным договором, в полном объеме была израсходована заемщиком (указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) на цели, предусмотренные кредитным договором.

Руководитель кредитной организации (уполномоченное лицо)

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

МП